

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рузавина Татьяна Александровна
Должность: Директор филиал
Дата подписания: 22.05.2021 08:59:33
Уникальный программный ключ:
6e9bfd4db03e55a588176269c6842b05b7661db161c0e490b6a201bb50668e6f

Приложение № 5
к ППСЗ по специальности 23.02.06
Техническая эксплуатация подвижного
состава железных дорог

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.09 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
для специальности
23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог
Уровень подготовки - базовый
Год начала подготовки-2020**

Алатырь 2020

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, Рабочей программой учебной дисциплины ОП 10 Транспортная безопасность и Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля промежуточной и государственной промежуточной аттестации лиц, обучающихся по программам среднего профессионального образования в СамГУПС (приказ № 196 от 18.03.2020г.)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника эксплуатационного вагонного депо Юдино Горьковской дирекции инфраструктуры – структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД»



С.Н. Мазайкин

«20» мая 2020г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР

Т.Ю. Базилевич

« 25 » мая 2020г.

Разработчик (и):

филиал СамГУПС в г. Алатыре преподаватель О.И. Павлюченко
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, протокол № 8 от «25» мая 2020 года.

Председатель ЦК  Бочкарев С.В.

Одобрено Методическим советом филиала
Протокол № 6 от «25» мая 2020 года.

Содержание

1 Паспорт фонда оценочных средств.....	4
1.1 Область применения.....	4
1.2 Система контроля и оценки освоения программы УД.....	6
1.2.1 Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по ППСЗ по итогам освоения УД... ..	6
2 Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний.....	6
3 Перечень основной и дополнительной литературы	24
4 Лист согласования	25

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины (далее УД) ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности по специальности СПО 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД):

- 15859 Оператор по обслуживанию и ремонту вагонов и контейнеров;
- 16269 Осмотрщик вагонов;
- 16275 Осмотрщик-ремонтник вагонов;
- 16783 Поездной электромеханик;
- 16856 Помощник машиниста дизель-поезда;
- 16878 Помощник машиниста тепловоза;
- 16885 Помощник машиниста электровоза;
- 16887 Помощник машиниста электропоезда;
- 17334 Проводник пассажирского вагона;
- 18507 Слесарь по осмотру и ремонту локомотивов на пунктах технического обслуживания;
- 18540 Слесарь по ремонту подвижного состава.

Фонд оценочных средств позволяет оценивать:

1. Освоенные умения, усвоенные знания

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

компетенции:

- общие:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- профессиональные:
- ПК 1.1. Эксплуатировать подвижной состав железных дорог
- ПК 1.2. Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов
- ПК 1.3. Обеспечивать безопасность движения подвижного состава
- ПК 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей
- ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда

ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ

ПК 3.1 Оформлять техническую и технологическую документацию

ПК 3.2 Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией.

1.2 Система контроля и оценки освоения программы УД

1.2.1 Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по ППССЗ по итогам освоения УД

Контроль и оценка результатов освоения УД осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий в кабинете информатики, а также выполнения обучающимися тестов. Аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

2 Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний

Перечень практических работ

1. ПР №1 Составление схемы информационного процесса
2. ПР №2 Технология обработки текста
3. ПР №3 Технология обработки числовой информации
4. ПР №4 Технология обработки графической информации
5. ПРН№5 Передача электронной информации по сети
6. ПРН№6 Изучение информационно-управляющей системы АСУТ-Т, АСУ-В
7. ПР №7 Автоматизированные рабочие места.
8. ПР №8 Автоматизированные рабочие места.
9. ПР №9 Автоматизированные рабочие места.

Вопросы к зачету

1. История информатизации железнодорожного транспорта
2. Современные информационные технологии
3. Основные понятия и определения дисциплины
4. Области применения информационных технологий на железнодорожном транспорте и в частности в вагонном хозяйстве
5. АСУЖТ
6. Дать определение и классификацию информационных систем (ИС)
7. Классификация ИС по назначению
8. Классификация ИС по структуре аппаратных средств
9. Классификация ИС по режиму работы системы
10. Классификация ИС по виду деятельности
11. Дать определение и структуру информационного процесса (ИП)
12. Вычертить схему информационного процесса
13. Дать классификацию способов описания (моделей) информационных процессов
14. Классификация графических моделей информационного процесса
15. Схемы информационных процессов.
16. Система условных обозначений ИП
17. ОСИВС. Вычертить схему
18. Характеристики и показатели качества информационных процессов
19. Временные характеристики ИП
20. Показатели качества ИП
21. Технология обработки текста
22. Программы обработки текстовой информации
23. Технология обработки табличной информации
24. Программы обработки табличной информации
25. Технология обработки графической информации
26. Программы обработки графической информации
27. Программы построения 3D-графики и анимации

- 28.Программа "КОМПАС 3D"
- 29.Локальные сети. Назначение и структура
- 30.Сетевая архитектура
- 31.Вычертить структурную схему локальной сети
- 32.Технологии передачи данных
- 33.Методы коммутации в компьютерных сетях
- 34.Отраслевые сети (Инtranет)
- 35.Глобальная сеть Интернет
- 36.Поиск в сети Интернет
- 37.Сайты РЖД
- 38.Сети передачи данных на жд транспорте
- 39.СПД-ЛП. вычертить схемы
- 40.СПД-ЛП. Радиально-узловая схема. Зарисовать
- 41.СПД-ЛП. Многоточечная (шинная) схема. Зарисовать
- 42.СПД дорожного уровня. Вычертить схему
- 43.СПД сетевого уровня
- 44.Международная сеть передачи данных "Гермес+"
- 45.Базы данных и СУБД
- 46.АСУ-В/АСУТ-Т
- 47.Система ДИСПАРК
- 48.Система ДИСКОН
49. Автоматизированные рабочие места (АРМ)
- 50.АРМ в эксплуатации вагонов/локомотивов
- 51.АРМ ПТО
- 52.АРМ в ремонте вагонов/локомотивов

Тестовые задания для текущего контроля

Тест №1

1. Файл- это ...

- a) данные, хранящиеся во внешней памяти, занимающие именованную область;
- b) логически связанная совокупность данных, хранящиеся во внешней памяти;
- c) логически связанная совокупность данных и программ, для размещения которой во внешней памяти выделяется именованная область.

2. Какие возможности предоставляет пользователю контекстное меню –

- 1) открыть ;
- 2) удалить;
- 3) установить размер;
- 4) отправить;
- 5) вырезать;
- 6) установить тип;
- 7) содержани
- 8) свойства;
- 9) переимено
- 10) копировать;
- 11) создать ярлы

3. Буфер обмена – это ...

- a) память которая предназначена для временного хранения информации ;
- b) часть виртуальной памяти, которая служит перевалочным пунктом при обмене данными;
- c) специальная область памяти, которая предназначена для временного хранения переносимого, копируемого или удаляемого объекта.

4. Программа проводник предназначена - ...

- a) для запуска программ;
- b) для управления файловой системой;
- c) для создания ярлыков.

5. Понятие «значок» в среде Windows - ...

- a) небольшой рисунок, символизирующий свернутое в размерах окно приложения или окно документа;
- b) небольшой рисунок, символизирующий свернутое в размерах окно приложения ;
- c) свернутое в размерах окно приложения или окно документа.

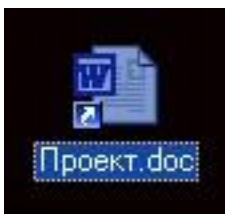
6. Программное обеспечение - ...

- a) программа для обработки данных и необходимых для нее эксплуатационных документов;
- b) данные и необходимые для эксплуатации документов;
- c) совокупность программ обработки данных и необходимых для их эксплуатации документов.

7. Тип файла свидетельствует о ...

- a) размере хранимых данных;
- b) характере хранимых данных;
- c) размере файла.

8. Что означает указанный значок?



- a) документ Word, защищённый паролем;
- b) документ Word, доступный только для чтения;
- c) ярлык.

9. Перечислите стандартные элементы окна любого приложения:

- 1) строка состояния ;
- 2) главное меню;
- 3) панель инструментов;
- 4) кнопка системного меню;
- 5) строка формул;
- 6) заголовок окна;
- 7) рабочее поле;
- 8) редактор формул.

10. Щелкнув по любому объекту правой кнопкой мыши, вы получаете доступ к командам:

- a) главного меню;
- b) контекстного меню;
- c) ниспадающего меню.

11. Назначение ярлыка – ...

- a) служит ссылкой на программы и документы ;
- b) ускоряет запуск программы ;
- c) служит для ускорения запуска программ и документов .

12. Папка – это ...

- a) рабочее место на внешнем диске;
- b) хранилище объектов ;
- c) единица организации работы на диске.

13. Документ – это ...

- a) информация созданная в приложение Windows;
- b) объект Windows, созданный в приложении и содержащий информацию определенного типа;
- c) объект Windows, который имеет определенный тип.

14. Диалоговое окно - ...

- a) служит для ввода информации;
- b) обрaмленная часть экрана, в которой может отображаться приложение;
- c) служит для ввода дополнительных параметров, необходимых для выполнения какой – либо команды.

15. Рабочий стол - ...

- a) рабочее поле, на котором отображаются объекты Windows и элементы управления Windows;
- b) графическая среда, на которой отображаются объекты Windows и элементы управления Windows;
- c) графическая среда, на которой отображаются объекты Windows.

16. Папка «Мой компьютер» – это ...

- a) папка, создаваемая при запуске Word, в которой хранятся указатели на все объекты, соответствующие ресурсам данного компьютера;
- b) особая виртуальная папка, создаваемая при запуске Windows, в которой хранятся указатели на некоторые объекты, соответствующие ресурсам данного компьютера;
- c) особая виртуальная папка, создаваемая при запуске Windows, в которой хранятся указатели на все объекты, соответствующие ресурсам данного компьютера.

17. Перечислите объекты которые создаются в среде приложения:

- | | |
|-------------|-------------|
| 1) текст; | 5) звуки; |
| 2) файл; | 6) ярлык; |
| 3) папка; | 7) рисунки; |
| 4) таблицы; | 8) значок. |

Тест №2

1. Ответить на тестовые вопросы.

1) Абзац – это . . .

- 1) фрагмент текста между двумя маркерами абзаца ;
- 2) текст между двумя маркерами абзаца .
- 3) фрагмент текста между маркерами абзаца

2. Разделение текста на абзацы осуществляется нажатием клавиши. . .

- 1) «Enter»;
- 2) «Alt»;
- 3) «Delete».

3. Вы вставили рисунок в документ. Какими из приведенных способов можно изменить форму обтекания рисунка текстом?

- 1) в меню «Сервис» выбрать команду «Настройка»;
- 2) выбрать в меню «Вставка» команду «Надпись» ;
- 3) выбрать в меню «Формат» команду «Рисунок» .



4. Для того, чтобы произвести какое – либо действие с фрагментом текста необходимо . . .

- 1) этот фрагмент сначала напечатать;
- 2) этот фрагмент сначала выделить;
- 3) проверить орфографию.

5. Для того, чтобы удалить символ необходимо нажать клавишу . . .

- 1) «Delete»;
- 2) «Home»;
- 3) «Insert».



6. Для копирования выделенного фрагмента в буфер памяти необходимо на панели инструментов нажать кнопку ...

- 1)  ; 2)  ; 3)  ; 4) .

7. Форматирование текста – это ...

- 1) изменение внешнего вида текста, при котором не изменяется его содержание; 2) изменение внешнего вида текста, при котором изменяется его содержание; 3) изменение внутреннего вида текста, при котором не изменяется его содержание.

8. Вы случайно удалили часть текста. Как исправить ошибку?

- 1) нажать кнопку  ; «Отменить» ;
2) нажать кнопку «Вернуть»
3) нажать кнопку «Предварительный просмотр» .

9. Для того, чтобы вставить нумерованный список необходимо нажать кнопку на панели Форматирования ...

- 1)  ; 2)  ; 3)  ; 4) .

10. Для того, чтобы создать новый документ необходимо нажать кнопку на панели Форматирования ...

- 1)  ; 2)  ; 3) .

Тест №3

1. Для запуска Microsoft Excel можно воспользоваться ...

- 1) панелью задач;
2) главным меню;
3) программой Мой компьютер.

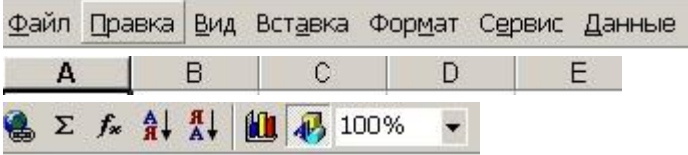
2. Для того чтобы изменить шрифт текста в Microsoft Excel в ячейке необходимо выполнить команду ... 1) Формат, Шрифт; 2)

- Формат, Ячейка;
3) Формат, Строка.

3. При описании функции в Microsoft Excel за ее именем следуют ...

- 1) аргументы функции;
- 2) круглая скобка;
- 3) константы
- 4) символы «:» или «;».

4. Сопоставьте элемент интерфейса Excel с его назначением:

- 1)  имена столбцов;
- 2) панель инструментов;
- 3) главное меню.

5. Выберите из предложенного списка правильное обозначение адреса ячейки в Microsoft Excel:

- 1) A1;
- 2) 1A;
- 3) A-1;
- 4) 4)1:A.

6. Microsoft Excel предназначен для создания ...

- 1) баз данных;
- 2) документов;
- 3) таблиц.

7. Для того чтобы вставить в книгу Microsoft Excel новый рабочий лист необходимо выполнить команду ...

- 1) Вставка, Лист;
- 2) Формат, Лист;
- 3) Файл, Создать.

8. В MS Excel выделена группа ячеек – A1:B3. Сколько ячеек выделено?

- 1) 10;
- 2) 4;

- 3) 6;
- 4) 3.

9. Для чего предназначена программа MS Excel?

- 1) для набора и редактирования текста.
- 2) для организации табличных вычислений.
- 3) для работы с текстовыми таблицами. 4) для обработки большого количества данных.

10. В формулах в Microsoft Excel могут использоваться ...

- 1) функции;
- 2) адреса ячеек;
- 3) константы;
- 4) все вышеперечисленные ответы верны.

11. Microsoft Excel предназначен для ...

- 1) ведения ежедневника, организации рабочего времени;
- 2) проведения презентации, подготовка раздаточного материала;
- 3) создание отчета, договора, письма;
- 4) проведения расчетов, анализа, работы с таблицами.


12. Кнопка  в MS Excel предназначена, для того чтобы ...

- 1) уменьшить разрядность числовых данных;
- 2) увеличить разрядность числовых данных;
- 3) перевести числовой формат в процентный.


13. Выберите правильно написанную формулу...

- 1) $=(x-4)*8$;
- 2) $(x-4)*8$;
- 3) $=(x-4)*8)$;
- 4) $(=(x-4)*8)$.

14. Чтобы создать диаграмму в Microsoft Excel необходимо нажать кнопку ...

- 1) ;
- 2) ;
- 3) ;
- 4) .

15. Чтобы закрыть Microsoft Excel необходимо в правом верхнем углу окна нажать кнопку...

- 1) ;
- 2) ;
- 3) ;
- 4) .

16. Формула в электронных таблицах не может включать:

- 1) имена ячеек;
- 2) числа;
- 3) текст;
- 4) знаки арифметических операций.

17. В электронной таблице «=» – начало ввода:

- 1) текста;
- 2) формулы;
- 3) строки.

18. Для нахождения среднего значения в MS Excel используется функция

- 1) СРЕДНЕЕ
- 2) СРЗНАЧ
- 3) МАТОЖИДАНИЕ

19. Число в ячейке электронной таблицы MS Excel может состоять из следующих символов:

- 1) Цифры от 0 до 9;
- 2) ;, ^;
- 3) \$;
- 4) E, e.

20. В качестве разделителя десятичных разрядов в MS Excel используется:

- 1) «.»;
- 2) «:»;
- 3) «,».

21. Чтобы ввести текущее время в ячейку или в формулу, следует одновременно нажать клавиши:

- 1) «Ctrl+Shift+:»;
- 2) «Enter+Shift»;
- 3) «Alt+ Shift ».

22. Формула, записанная в ячейках электронной таблицы MS Excel может содержать не более...

- 1) 1000 символов;
- 2) 1024 символов;
- 3) бесконечно много символов.

23. Результатом вычисления формул в MS Excel, содержащих арифметические операторы, всегда является ...

- 1) логическое высказывание;
- 2) текст;
- 3) число.

24. Для возведения числа в степень в ячейках электронной таблицы MS Excel используется оператор:

- 1) «^»;
- 2) «@»;
- 3) «*».

25. Текстовый оператор «&» при работе с MS Excel осуществляет...

- 1) объединение последовательностей символов в единую последовательность;
- 2) разбиение последовательностей символов в отдельные последовательности;
- 3) сохранение данных.

26. Для чего предназначены адресные операторы в MS Excel

- 1) разбивают диапазоны ячеек для осуществления вычислений;
- 2) для осуществления вычислений;
- 3) объединяют диапазоны ячеек для осуществления вычислений.

27. Относительная ссылка в MS Excel указывает ...

- 1) на ячейку, основываясь на ее положении относительно ячейки, в которой находится формула;
- 2) на ячейку, в которой находятся данные;
- 3) на ячейки, имеющие фиксированное расположение на листе.

28. Абсолютная ссылка в MS Excel указывает ...

- 1) на ячейку, основываясь на ее положении относительно ячейки, в которой находится формула;
- 2) на ячейку, в которой находятся данные;
- 3) на ячейки, имеющие фиксированное расположение на листе.

29. Ошибочное значение #ДЕЛ/0! возникающее при вычислениях в MS Excel означает:

- 1) попытка деления на 0;

- 2) не соответствие типов данных;
- 3) в формуле используется имя, отсутствующее в списке имен диалога Присвоение имени.

30. Ошибочное значение #ЗНАЧ! возникающее при вычислениях в MS Excel означает:

- 1) попытка деления на 0;
- 2) в формуле используется имя, отсутствующее в списке имен диалога Присвоение имени;
- 3) выдается при указании аргумента или операнда недопустимого типа.

31. Ошибочное значение #ИМЯ? возникающее при вычислениях в MS Excel означает:

- 1) попытка деления на 0;
- 2) в формуле используется имя, отсутствующее в списке имен диалога Присвоение имени;
- 3) выдается при указании аргумента или операнда недопустимого типа.

32. Ошибочное значение #ССЫЛКА! возникающее при вычислениях в MS Excel означает: 1) отсутствует диапазон ячеек, на который ссылается формула;

- 2) в формуле используется имя, отсутствующее в списке имен диалога Присвоение имени;
- 3) выдается при указании аргумента или операнда недопустимого типа.

Тест №4

1. СУБД - это специальная, выполняющая операции по созданию баз данных, поиск и сортировка данных в них. а) помощь, б) программа, в) подпрограмма, г) утилита.

2. СУБД М. Access входит в пакет Office?
а) да,
б) нет.

3. Что имеет каждый объект базы данных?
- а) окно списка объектов,
 - б) панель меню,
 - в) окно базы данных,
 - г) окно M. Access.
4. Сколько окон баз данных может быть открыто одновременно в M. Access?
- а) 2,
 - б) 3,
 - в) по мощности оперативной памяти,
 - г) 1.
5. Сколько всего форм представления данных имеет база данных?
- а) 3,
 - б) 6,
 - в) 4,
 - г) 5.
6. Служат для хранения структурированных данных о группе объектов. а) формы,
- б) таблицы,
 - в) отчеты,
 - г) запросы.
7. Отображают данные базы, в более удобном для просмотра виде.
- а) формы,
 - б) таблицы,
 - в) отчеты,
 - г) запросы.
8. Отбор данных на основании заданных условий.
- а) формы,
 - б) таблицы,
 - в) отчеты,
 - г) запросы.
9. Вывод отформатированных данных базы, на печать.
- а) формы,

- б) таблицы,
- в) отчеты,
- г) запросы.

10. Какой тип данных в базе не существует?

- а) денежный,
- б) цифровой,
- в) счетчик,
- г) текстовый.

Тест №5

1. Что включает в себя понятие Информация?

- а) Сведения об объектах и явлениях окружающей среды их параметрах, свойствах, состоянии.
- б) Сведения о формах представления информации.
- в) Совокупность действий для производства материального продукта.
- г) Совокупность действий, направленных для достижения поставленной цели.

2. Что представляет собой понятие Информационная технология (ИТ)?

- а) система методов и способов сбора, передачи, накопления, обработки, хранения, представления и использования информации.
- б) Система поддержки принятия решений.
- в) Способ представления информации клиенту.
- г) Система, основанная на использовании искусственного интеллекта.

3. Цель информационной технологии?

- а) Производство информации для ее анализа человеком и принятия на его основе решения.
- б) Выпуск материального продукта, удовлетворяющего определенным требованиям.
- в) Накопление необходимой информации.
- г) Выявлять причины отклонения без оценки состояния объекта управления

4. Какой из компонентов не имеет отношения к производству информационного продукта?

- а) Сбыт произведенных материальных продуктов потребителю.
- б) Сбор данных и первичной информации.
- в) Обработка данных и получение результатов.
- г) Передача результатов информации пользователю для принятия на его основе решения.

5. Что представляет собой инструментарий ИТ?

- а) Один или несколько взаимосвязанных программных продуктов для определенного типа компьютера.
- б) Станки, оборудование, инструменты и т. д.
- в) Целостная технологическая система.
- г) Система, использующая компьютерную информационную технологию.

6. Что представляет собой понятие Информационная система (ИС)?

- а) Человеко-компьютерная система для поддержки принятия решений и производства программных продуктов, использующая компьютерную информационную технологию.
- б) Комплексная программа, трансформирующая опыт экспертов в какой-либо области знаний.
- в) Качественно новый метод организации работы человека на ПК.
- г) Система, использующая компьютерную Информационную технологию.

7. Для чего используются Информационные технологии поддержки принятия решений?

- а) Для аналитической работы.
- б) Для решения задач проблемного назначения.
- в) Для доступа пользователя к удаленным базам данных.
- г) Для решения хорошо структурированных задач.

8. В чем заключается цель информационной технологии Поддержки принятия решения?

- а) Выработка решения.
- б) Сбор первичных данных и обработка информации.
- в) Отражение реального мира с помощью каких-либо сведений.
- г) Электронная обработка данных.

9. Основные дисциплины, на которые опирается технический подход к анализу информационных систем:

- а) исследование операций.
- б) компьютерные науки.

- в) политические науки.
- г) управленческие науки.
- д) психология.

10. Обосновывают используемое техническое и программное обеспечение:

- а) исследование операций.
- б) компьютерные науки.
- в) политические науки.
- г) управленческие науки.

11. Оптимизацию деятельности информационной системы в целом, синтезируя технические и поведенческие аспекты, рассматривает а) Технический подход.

- б) Поведенческий подход.
- в) Социотехнический подход.*

12. Поддерживают функции планирования, контроля и принятия решений, обладают ограниченными аналитическими возможностями.

- а) Системы поддержки принятия решений (СППР).
- б) Автоматизированные системы управления (АСУ).
- в) Экспертные системы, автоматизированные системы проектирования (САПР).
- г) Профессиональные и офисные системы.

13. Обслуживают управленческий уровень в организации.

- а) Системы поддержки принятия решений (СППР).
- б) Автоматизированные системы управления (АСУ).
- в) Экспертные системы, автоматизированные системы проектирования (САПР).
- г) Профессиональные и офисные системы.

14. Способствуют интеграции новых знаний и опыта практической деятельности предприятия.

- а) Системы поддержки принятия решений (СППР).
- б) Автоматизированные системы управления (АСУ).
- в) Экспертные системы, автоматизированные системы проектирования (САПР).

г) Профессиональные и офисные системы.

15. Обслуживают информационные потребности специалистов в различных областях знаний.

- а) Системы поддержки принятия решений (СППР).
- б) Автоматизированные системы управления (АСУ).
- в) Экспертные системы, автоматизированные системы проектирования (САПР).
- г) Профессиональные и офисные системы.

16. Потенциальные результаты действия влияния поставщиков:

- а) Снижение цен.
- б) Высокое качество.
- в) Повышение цен.
- г) Снижение качества и обслуживания.
- д) Повышение конкуренции.

17. Потенциальное использование ИТ для противодействия рыночным силам: а) Снижение цен.

- б) Повышение цен.
- в) Повышение конкуренции.
- г) Формирование барьеров на вход.
- д) Улучшение соотношения цена/качество.

Критерии оценки по тестированию:

- оценка «отлично» - количество правильных ответов от 85 до 100% от общего количества тестовых заданий

- оценка «хорошо» - количество правильных ответов от 75 до 85% от общего количества тестовых заданий

- оценка «удовлетворительно» - количество правильных ответов от 61 до 75% от общего количества тестовых заданий

- оценка «неудовлетворительно» - количество правильных ответов до 61% от общего количества тестовых заданий

3. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная

1. Капралова М.А., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 311 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/42/225472/>

Дополнительная

1. Информационные технологии на магистральном транспорте: учебник / В.Н. Морозов и др. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 405 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/42/225479/>

2. Войтова М.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 128 с. - Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/42/232049/>

4. Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год
по

дисциплине _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании
ЦК

« ____ » _____ 20 _____ г. (протокол № _____).

Председатель ЦК _____ / _____ /