

Договор ¹

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между филиалом СамГУПС в г.Алатыре и Горьковской дирекцией управления движением, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Алатырь

« 09 » января 2023

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (СамГУПС), именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора филиала СамГУПС в г.Алатыре Федоровой Марины Владимировны, действующей на основании доверенности № 100 от 21.09.2022 г., с одной стороны, и Открытое акционерное общество «Российские железные дороги», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице начальника Горьковской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «Российские железные дороги» (ОАО «РЖД»), Садовникова Дмитрия Александровича, действующего на основании доверенности от 26.11.2021г. № 608-Д, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 Направить студентов на практическую подготовку в структурные подразделения Предприятия в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.3. Осуществлять контроль за прохождением обязательного медицинского освидетельствования студентами, направляемыми на практическую подготовку.

2.1.4. Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. Обеспечить студентов индивидуальными заданиями на практику, методическими пособиями, дневниками производственного обучения.

2.2.6. Согласовать с Предприятием программы практики, графики перемещения студентов по рабочим местам.

2.2.7. Предусмотреть в программах производственной практики обучение студентов рабочей профессии по профилю получаемой специальности со сдачей, по окончании обучения, экзамена на присвоение квалификационного разряда.

2.2.8. Принимать меры дисциплинарного воздействия к студентам, нарушающим правила внутреннего трудового распорядка исполнителя.

2.2.9. Предусматривать по согласованию с Предприятием участие студентов в испытании и наладке технологического оборудования, разработке технологических процессов.

2.2.10. Контролировать выполнение студентами программы практики: освоение рабочей профессии, выполнение индивидуального задания, составление отчета и других разделов практического обучения, предусмотренных программой практики.

2.2.11. Допустить проведение практики в составе специализированных сезонных и студенческих отрядов.

2.2.12 Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.2.13 Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные

виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 Предоставить студентам-целевикам, при наличии вакансий и фонда оплаты труда, оплачиваемые рабочие места с оформлением их на работу в соответствии с трудовым законодательством.

2.2.3 Принимать студентов-целевиков на оплачиваемые рабочие места после прохождения ими обязательного медицинского освидетельствования в негосударственных учреждениях здравоохранения ОАО «РЖД» и признания их годными по состоянию здоровья к работе, связанной с движением поездов за счет средств структурных подразделений дирекции. Не допускать использования студентов на должностях, не соответствующих профилю их специальности

2.2.4 Предоставить студентам, не заключившим с Горьковской дирекцией управления движением, условия для прохождения практической подготовки, отвечающие требованиям программы практики.

2.2.5. Соблюдать индивидуальные графики перемещения студентов по рабочим местам в соответствии с содержанием программы практики.

2.2.6. Обеспечить студентам условия безопасной работы, провести инструктажи по охране труда, противопожарной охране и производственной санитарии на рабочем месте с оформлением установленной документации.

2.2.7. Ознакомить студентов с правилами внутреннего трудового распорядка Предприятия, в необходимых случаях проводить их обучение безопасным методам работы.

2.2.8. Обеспечить студентов спецодеждой, спецобувью и индивидуальными средствами защиты по нормам, установленным для соответствующих категорий штатных работников.

2.2.9. Создать студентам в соответствии с программой практики необходимые условия для освоения ими рабочей профессии по профилю специальности и получения соответствующего квалификационного разряда.

2.2.10. Осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в соответствии с графиком, согласованным с филиалом СамГУПС в г.Алатыре, с целью более полного их ознакомления с производственными процессами, образцами новой техники, современными технологиями.

2.2.11. Предоставить студентам и руководителям практики возможность пользования библиотекой, проектно-техническими материалами и другой документацией, необходимой для выполнения индивидуального задания в период практики.

2.2.12. Поощрять студентов за достигнутые успехи при выполнении производственных заданий в период практики.

2.2.13. Принимать меры дисциплинарного воздействия к студентам, нарушающим правила внутреннего трудового распорядка Предприятия».

2.2.14. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента и качестве выполнения им программы практической подготовки.

2.2.15. По окончании практики выдать студенту-практиканту заключение о достигнутом уровне квалификации.

2.2.16. Организовать учёт явки и отработанного времени студентов-практикантов в соответствии с установленным порядком в структурном подразделении Предприятия.

2.2.17 Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.18 Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1,2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.19 Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4 Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Открытое акционерное общество «Российские железные дороги»
Юридический адрес: 107174, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Басманный, ул. Новая Басманная, д. 2/1, стр.1.
Горьковская дирекция управления движением – структурное подразделение Центральной дирекции управления движением – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги»:
Почтовый адрес филиала: 603011, г. Нижний Новгород, ул. Октябрьской Революции, д.78,
Телефон: (831) 248-42-69.
Реквизиты: ИНН 7708503727 КПП 997650001
р/счет 40702810529243044441 в филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Н.Новгороде к/с 301018102000000000837 БИК 042202843

Организация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» филиал СамГУПС в г.Алатыре
Юридический адрес: 443066, г. Самара, ул.Свободы, д.2В
Фактический адрес: 429820, Чувашская Республика, г.Алатырь, ул.Первомайская, д.48
ИНН 6318100463 КПП 212243001
л/сч 20156Ц37340 в УФК по Чувашской Республике (филиал СамГУПС в г.Алатыре)
Номер казначейского счета 03214643000000011500
Номер единого казначейского счета 40102810945370000084
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ/УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары
БИК 019706900

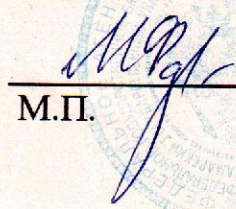
Начальник Горьковской дирекции управления движением



Д.А. Садовников

М.П.

Директор филиала СамГУПС в г.Алатыре



М.В. Федорова

М.П.

Д.А. Садовников

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к договору от 09.01.2023 г.
№ 2

**Список обучающихся направленных в профильную организацию для освоения
компонентов образовательной программы в форме практической подготовки**

N п/п	Образователь- ная программа	Код и название практики	Курс	Место прохожде- ния практики	Кол-во студентов, в т.ч. целевиков	Начало практики	Окончание практики
Очное отделение							
1	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте	ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) 17244 Приемосдатчик груза и багажа	3,4	ДЦС-1 ДЦС-4	11/4 32/1	08.06.23 01.09.23	05.07.23 14.12.23
	Всего				43/5		
2	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте	Производственная практика (Преддипломная)	4	ДЦС-1 ДЦС-4	10/5 32/1	20.04.23	17.05.23
	Всего				42/6		
Заочное отделение							
1	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте	ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) 17244 Приемосдатчик груза и багажа	3,4	ДЦС-1 ДЦС-2 ДЦС-4 Ст. Агрыз	5/2 1/0 6/1 3/0	07.02.23 25.04.23	06.03.23 03.07.23
	Всего				15/3		
2	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте	Производственная практика (Преддипломная)	4	ДЦС-1 ДЦС-4 Ст. Агрыз	3/2 13/2 2/0	18.04.23	15.05.23
	Всего				18/4		

Профильная организация:

Начальник Горьковской дирекции
управления движением

М.П.

Д.А. Садовников

Организация:

Директор филиала
СамГУПС в г.Алатыре

М.П.

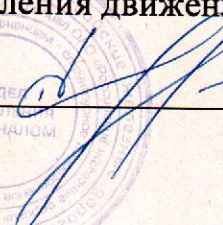
М.В. Федорова

ПРИЛОЖЕНИЕ №2к договору от 09.01.2023 г.№ 2**Перечень помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы Организации**

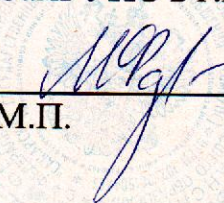
Помещение Профильной организации	Адрес местонахождения
ДЦС-1	602254, г Муром, ул Филатова, д. 1
ДЦС-2	603950 г.Нижний Новгород, ул. Чкалова, дом 5 «А»
ДЦС-4	420007, РТ, г. Казань, ул. Чернышевского, 36/14
Жд станция Агрыз	422233, Республика Татарстан, г.Агрыз, ул.Вокзальная, д.13

Профильная организация:Начальник Горьковской дирекции
управления движением

М.П.

 Д.А. Садовников**Организация:**Директор филиала
СамГУПС в г.Алатыре

М.П.

 М.В. Федорова