

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рузавина Татьяна Александровна
Должность: Директор филиал
Дата подписания: 19.08.2021 11:39:00
Уникальный программный ключ:
6e9bfd4db03e55a588176269c6842b05b7661db161c0e490b6a201bb50668e6f

Приложение 4
к ППССЗ по специальности
23.02.06 Техническая
эксплуатация подвижного состава
железных дорог

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПП.04.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
16275 «ОСМОТРИК - РЕМОНТНИК ВАГОНОВ 4-ГО РАЗРЯДА»**

Для специальности
**23.02.06 ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ПОДВИЖНОГО
СОСТАВА ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ (ВАГОНЫ)**

**БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ
ГОД НАЧАЛА ПОДГОТОВКИ - 2020**

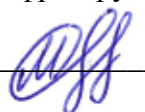
Алатырь 2021

ОДОБРЕНО
на заседании ЦК специальности
23.02.06 Техническая эксплуатация
подвижного состава железных дорог
Протокол № 6 от 25 мая 2021 г


_____ С.П. Гостюшев

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника эксплуатационного
вагонного депо Юдино Горьковской
дирекции инфраструктуры – структурного
подразделения Центральной дирекции
инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД»



_____ С.Н. Мазайкин

« 25 » мая 2021 г.

Рабочая программа производственной
практики разработана на основе ФГОС
СПО (приказ Минобрнауки РФ от
22.04.2014 №388) по специальности
23.02.06 Техническая эксплуатация
подвижного состава железных дорог

СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по УР


_____ Базилевич Т.Ю.

« 25 » мая 2021 г.

Составитель: Гостюшев С.П., преподаватель спецдисциплин специальности
23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	6
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	13
6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПП.04.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 16275 «ОСМОТРИК - РЕМОНТНИК ВАГОНОВ 4-ГО РАЗРЯДА» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) 23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (Вагоны)» в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

Обеспечение содержания в исправном техническом состоянии вагонов и контейнеров, в коммерческом отношении вагонов, находящихся в эксплуатации

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК)

ПК 4.1. Выполнять работы по техническому осмотру контейнеров для перевозки грузов жд транспортом, вагонов на грузовых сортировочных и участковых жд станциях

ПК.4.2 Выполнять техническое обслуживание и текущий безотцепочный ремонт грузовых и пассажирских вагонов на сортировочных, грузовых и участковых жд станциях

1.2. Цели и задачи производственной практики по профилю специальности

Производственная практика (по профилю специальности) является составной частью практической подготовки обучающихся.

С целью освоения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- технического осмотра контейнеров и вагонов;
- организации работы при ТО;
- технического обслуживания и безотцепочного ремонта вагонов;
- опыт отцепки грузовых и пассажирских вагонов в ремонт

Уметь:

- выявлять неисправности универсальных контейнеров на контейнерных площадках и на ПТО;
- выявлять неисправности вагонов, угрожающих безопасности движения поездов, сохранности подвижного состава;
- определять дефекты в узлах и деталях вагонов;
- пользоваться измерительными инструментами и шаблонами;

-ограждать поезда щитами при ТО

Знать:

– правила и инструкции по охране труда в пределах выполняемых работ;

- устройство вагонов;

-технологический процесс работы ПТО;

- инструкции и указания по вопросам сохранности вагонного парка;

- назначение применяемых шаблонов, измерительного инструмента и правила пользования; - порядок обозначения хвоста поезда.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики по профилю специальности:

Всего – 216 часов

Период прохождения – 6 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) ПП.04.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 16275 «ОСМОТРИК - РЕМОНТНИК ВАГОНОВ 4-ГО РАЗРЯДА» является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД):

Обеспечение содержания в исправном техническом состоянии вагонов и контейнеров, в коммерческом отношении вагонов, находящихся в эксплуатации

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения по специальности
ПК 4.1.	Выполнять работы по техническому осмотру контейнеров для перевозки грузов жд транспортом, вагонов на грузовых сортировочных и участковых жд станциях
ПК.4.2	Выполнять техническое обслуживание и текущий безотцепочный ремонт грузовых и пассажирских вагонов на сортировочных, грузовых и участковых жд станциях
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ 04«ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ		216	
16275 «ОСМОТРИЦИК - РЕМОНТНИК ВАГОНОВ»	Общее устройство вагонов	36	3
	Устройство и оборудование пассажирских вагонов	36	3
	Техническое обслуживание и текущий ремонт вагонов	36	3
	Организация работы пунктов технического обслуживания вагонов.	36	3
	Техническое обслуживание и ремонт основных узлов и деталей вагонов	36	3
	Техническое обслуживание и ремонт систем водоснабжения, отопления и вентиляции пассажирских вагонов	36	3

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

4.1 Общие положения

Реализация программы предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией – профильной организацией.

Производственная практика (по профилю специальности) является составной частью практической подготовки обучающихся филиала СамГУПС в г.Алатыре и направлена на закрепление и углубления знаний и умений, полученных студентами в процессе теоретического обучения, а также на овладение системой профессиональных умений и навыков и первоначальным опытом профессиональной деятельности по специальности

К концу практического обучения каждый обучающийся должен уметь самостоятельно выполнять все работы, предусмотренные квалификационной характеристикой в соответствии с техническими нормами и требованиями, установленными на предприятии. Обучающиеся, прошедший полный курс практической подготовки, сдают квалификационный экзамен, который проводится с учетом обучающимся методов и приемов выполнения работ Осмотрщика - ремонтника вагонов:

1. Осмотр вагонов с целью выявления повреждений
2. Осмотр и выявление неисправностей вагонов, подаваемых на подъездные пути
3. Проверка технического состояния вагонов, возвращающихся после грузовых операций
4. Техническое обслуживание с пролазкой для выявления и устранения неисправностей вагона

4.2 Базы практики

Базовыми предприятиями для прохождения производственной практики являются линейные предприятия Горьковской железной дороги – филиала ОАО «Российские железные дороги» (далее – ОАО «РЖД»): эксплуатационное вагонное депо Юдино, эксплуатационное вагонное депо Агрыз, АО «Алатырский механический завод»

4.3 Обязанности базовых предприятий

На предприятия возложены следующие обязанности:

- приказом назначает руководителя практической подготовки от производства, из состава руководящих работников, высококвалифицированных специалистов для обеспечения общего руководства группой студентов свыше 10 человек и руководители практической подготовки в цехах, участках, отделениях, ПТО, осуществляющих непосредственное руководство практической подготовкой студентов;

- не привлекает студентов на работы, несоответствующие программе практической подготовки;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практической подготовки, проводит инструктажи по охране труда, с оформлением установленной документацией;
- обеспечивает студентов на время практики спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты по нормам, установленными для соответствующих работников базового предприятия (на основании договора);
- вносит в дневник по производственной практике запись о выполнении студентами программы производственной практики, ведет контроль за посещением студентами объектов практики; по окончании практики все записи, внесенные в дневник, заверяются подписью начальника отдела кадров (или руководителя от предприятия) и печатью;
- дает студентам производственные характеристики, в которых отмечает выполнение программы практики, индивидуальных заданий, отношение к своим обязанностям;
- выдает справку или делает запись в трудовой книжке о трудовом стаже;
- при необходимости проводит дополнительное обучение студентов, с учетом специфики и конкретно условий их будущей работы, проводит проверочные испытания с присвоением соответствующей квалификации и выдачей свидетельства установленного образца;
- несет ответственность за несчастные случаи со студентами на предприятии.

4.4 Обязанности руководителя практики от образовательного учреждения

Для руководства производственной практики (по профилю специальности и преддипломной) образовательное учреждение выделяет преподавателей учебных дисциплин специального цикла, хорошо знающих производство.

Продолжительность трудового дня руководителя практики зависит от фактически затраченного количества часов, но не более 6-ти часов в день, без учета выходных и праздничных дней.

Руководители практики от образовательного учреждения не позднее, чем за 10 дней до начала практики согласовывают с отделами кадров предприятий все вопросы по приему студентов. Они несут полную ответственность, как за организацию, так и за прохождение студентами, а именно:

- проведение инструктажа по охране труда за подписью каждого студента (совместно с инженером по охране труда и зав. практикой);
- своевременную выдачу студентам дневников с индивидуальными заданиями, графиков работы, согласованных (по мере возможности) с руководителями предприятий;
- учебно – методическое руководство практикой (организацию и проведение инструктажа, консультаций и дополнительных учебных занятий совместно с руководителями практики от производства); оказание

методической помощи студентам при выполнении ими индивидуальных заданий; проведение методической работы с руководителями практики (наставниками) от производства;

- участие на производстве в работе комиссии по проведению испытаний в знании нормативных актов и должностных инструкций и экзаменов в соответствии с Правилами проведения экзаменов на присвоение профессии и квалификации работникам железнодорожного транспорта для студентов отдельных специальностей железнодорожного транспорта.

4.5 Обязанности студентов образовательного учреждения

Во время производственной практики (по профилю специальности и преддипломной) студенты должны:

- ознакомиться со структурой управления на линейных предприятиях железнодорожного транспорта;

- с требованиями «Стандарта линейного предприятия по охране труда» (местная инструкция), должностными инструкциями слесаря по ремонту и обслуживания подвижного состава, помощника машиниста и т. д.

- приобрести навыки самостоятельного пользования технической и технологической документацией, инструментами, приспособлениями и шаблонами при выполнении работ, связанных с обмером колесных пар, автосцепного устройства и т.д.;

- знакомиться с содержанием нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;

- соблюдать требования безопасности труда и личной гигиены.

Во время прохождения практики студенты обязаны выполнять установленные на предприятии режим и правила внутреннего распорядка.

К самостоятельной работе студенты допускаются после стажировки под руководством наставников, проведения инструктажей и испытаний по охране труда.

В ходе производственной практики студенты обязаны вести дневник, который является основным документом для контроля выполнения программы практики, и написать отчет по практике, который состоит из общей и индивидуальной части.

По завершению практики студенты представляют в техникум дневник и отчет, заверенные руководителем практики от производства, с заключением о качестве выполнения программы практики, приобретенных студентом практических навыков и отношении его к трудовой деятельности.

На руководителя производственной практики студентов от базового предприятия возлагается согласование с руководителем практики от учебного заведения графика прохождения практики и сроков нахождения студентов на каждом рабочем месте, а также подбор руководителей практики для группы студентов, проходящих практику на конкретных рабочих местах и руководство их работой.

4.6 Характеристика практики по профилю специальности

Производственная практика по профилю специальности должна обеспечить расширение и закрепление знаний, полученных студентами при изучении профессиональных модулей, приобретение практического опыта по ремонту, техническому обслуживанию и эксплуатации подвижного состава и навыков деятельности в трудовом коллективе.

Для организации практики необходимыми документами являются:

- рабочая программа практики, с учетом каждого вида работ и форм обучения на разных этапах практики;
- договоры об организации производственной практики студентов;
- приказ директора о распределении студентов по объектам практики;
- памятки для преподавателей-руководителей практики по руководству и контролю работы практикантов на каждом этапе практики (каждом объекте);
- памятки для студентов-практикантов по технике безопасности и производственной санитарии;

Каждому студенту, направляемому на практику, выдается следующая документация:

- выписка из приказа директора о направлении студента на практику в соответствующее производственное подразделение;
- дневник установленной формы;
- индивидуальное задание на период производственной практики;
- инструкция о задачах и порядке прохождения производственной практики.
- Аттестационный лист

4.7 Отчетность по итогам практики

В ходе производственной практики (по профилю специальности) каждый студент обязан вести дневник-отчет, который является документом контроля за ходом практики и, по ее окончании, основным документом об её прохождении.

Руководители от образовательного учреждения и производства систематически проверяют ведение дневников-отчетов и при необходимости делают в них письменные указания о качестве записей в дневниках-отчетах, качестве выполняемых работ, дисциплине и отношении к индивидуальным поручениям.

Примерное содержание дневника-отчета: краткая характеристика выполняемой работы предприятия, его структура, взаимосвязь основных подразделений.

Оформленный дневник-отчет студент представляет на просмотр руководителю практики от производства, который дает заключение о полноте и качестве дневника-отчета, а также отзыв о работе студента.

По окончании практики студент должен отчитаться за проделанную

работу, представив следующие документы:

- заполненный и оформленный дневник;
- отчет о прохождении практики;
- Аттестационный лист

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из образовательного учреждения, как имеющие академическую задолженность в порядке предусмотренным Уставом образовательного учреждения.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в Аттестационном листе по итогам практики (Приложение 1).

Результаты ПК (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК.4.1 Выполнять работы по техническому осмотру контейнеров для перевозки грузов жд транспортом, вагонов на грузовых сортировочных и участковых жд станциях	иметь практический опыт: – технического осмотра контейнеров и вагонов; - организации работы при ТО; - технического обслуживания и безотцепочного ремонта вагонов; - опыт отцепки грузовых и пассажирских вагонов в ремонт Уметь: – выявлять неисправности универсальных контейнеров на контейнерных площадках и на ПТО;	квалификационный экзамен
ПК.4.2 Выполнять техническое обслуживание и текущий безотцепочный ремонт грузовых и пассажирских вагонов на сортировочных, грузовых и участковых жд станциях	- выявлять неисправности вагонов, угрожающих безопасности движения поездов, сохранности подвижного состава; - определять дефекты в узлах и деталях вагонов; - пользоваться измерительными инструментами и шаблонами; - ограждать поезда щитами при ТО Знать:	квалификационный экзамен
	– правила и инструкции по охране труда в пределах выполняемых работ; - устройство вагонов; - технологический процесс работы ПТО; - инструкции и указания по вопросам сохранности вагонного парка; - назначение применяемых шаблонов, измерительного инструмента и правила пользования; - порядок обозначения хвоста поезда.	квалификационный экзамен

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты ОК (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	изложение сущности перспективных технических новшеств.	экспертное наблюдение.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; – демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	экспертное наблюдение.
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	экспертное наблюдение.
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	экспертное наблюдение.
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	экспертное наблюдение.
ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	экспертное наблюдение.
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	проявление ответственности за работу команды, подчиненных, результат выполнения заданий.	экспертное наблюдение.
ОК 8 Самостоятельно определять задачи проф-го и личностного развития, заниматься самообразованием,	планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	экспертное наблюдение.

осознанно планировать повышение квалификации.		
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности.	проявление интереса к инновациям в профессиональной области.	экспертное наблюдение.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники:

1. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации (Текст). Утв. Приказом Минтранса России 21.12.2010г. №286. Объявлены для руководства и исполнения распоряжением ОАО «РЖД» 13.05.2011 г. №1065р. «ТРАНСИНФО ЛТД» 2011.-255 с. -558000 экз. – ISBN 978-5-93647-021-0
2. Инструкция по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации (Текст). Утв. приказом Минтранса России от 4.06.2012 г. №162 Объявлены для руководства и исполнения распоряжением ОАО «РЖД» от 10.072012г. №1362р. «ТРАНСИНФО ЛТД»2012г.-607000 экз. ISBN 978-5-93647-025-7
3. Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах Российской Федерации (Текст) Утв. приказом Минтранса России от 4.06.2012 г. №162. Объявлены для руководства и исполнения распоряжением ОАО «РЖД» от 10.072012г. №1362р. «ТРАНСИНФО ЛТД» 2012г.-599000 экз. ISBN 978-5-93647-028-8
4. Инструкция по техническому обслуживанию вагонов в эксплуатации (Инструкция осмотрищику вагонов) № 808-2017 ПКБ ЦВ;
5. Руководящий документ. Грузовые вагоны железных дорог колеи 1520 мм. Руководство по текущему отцепочному ремонту. РД 32 ЦВ-056-97;
6. Руководящий документ. Руководство по капитальному ремонту грузовых вагонов. РД 32 ЦВ 168-2017;
7. 1.5. Грузовые вагоны железных дорог колеи 1520 мм. Руководство по деповскому ремонту. РД 32 ЦВ 169-2017;
8. Общее руководство по ремонту тормозного оборудования вагонов 732-ЦВ-ЦЛ.
9. Правила технического обслуживания тормозного оборудования и управления тормозами железнодорожного подвижного состава;