

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Федорова Марина Владимировна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 29.09.2023 10:48:15
Уникальный программный ключ:
e766def0e2eb455f02135d659e45051ac23041da

Приложение № 9.3.32
к ППСЗ по специальности
09.02.03 Программирование
в компьютерных системах

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ
для специальности
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ
УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ – БАЗОВЫЙ
ГОД НАЧАЛА ПОДГОТОВКИ- 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5.	ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Бухгалтерский учет

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована другими образовательными учреждениями СПО.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:
дисциплина входит в вариативную часть циклов ППССЗ

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета;
- отражать операции на счетах бухгалтерского учета и оформлять их документально;
- проводить инвентаризацию имущества и обязательств;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- составлять бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные правила ведения бухгалтерского учета;
- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- первичную и сводную учетную документацию;
- учет имущества организации и источников его формирования;
- бухгалтерскую технологию проведения и оформления инвентаризации;
- организацию расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- технологию составления бухгалтерской отчетности;
- основы анализа бухгалтерской отчетности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен сформировать следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (дескрипторов):

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»

ЛР 14. Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных

1.4. Количество часов на освоении рабочей программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов; самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
теоретическое обучение	22
Практическая подготовка	28
в том числе:	
практические занятия	28
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
Построить таблицу «Элементы метода бухгалтерского учета»	2
Доклад «Назначение бухгалтерского баланса»	2
Подсчет оборотов и определение сальдо	2
Доклад «Основные задачи хозяйственных процессов»	2
Сравнительная таблица «Классификация учетных регистров, правила ведения записей в них».	2
Мультимедийная презентация на тему: Учет нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет основных средств и нематериальных активов.	2
Подготовка реферата на тему: Варианты учета поступления материально-производственных	2

запасов. Понятие транспортно-заготовительных расходов.	
Доклад: Фонд заработной платы, краткая характеристика его состава. Контроль за использованием фонда заработной платы.	2
Реферат: Инвентаризация кассы.	2
Мультимедийная презентация: Учетные регистры и порядок их заполнения. Незавершенное производство	2
Доклад на тему: Учет готовой продукции на складах предприятия	2
Составить схему: Понятие операционных, внереализационных, чрезвычайных доходов и расходов. Понятие налогооблагаемой прибыли и расчеты по налогу на прибыль.	3
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	<i>дифференцированный зачет</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09. Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем		Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1.		Теория бухгалтерского учета	30	
Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала			
	1	Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета, объекты его изучения.	2	1
	Практическое занятие 1 Группировка имущества предприятия по составу и источникам образования		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Построить таблицу «Элементы метода бухгалтерского учета»		2	
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала			
	1	Бухгалтерский баланс. Его содержание и структура. Роль и назначение бухгалтерских балансов. Классификация бухгалтерских балансов. Техника составления балансов.	2	1
	Практическое занятие 2 Составление бухгалтерского баланса		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад «Назначение бухгалтерского баланса»		2	
Тема 1.3. Система счетов и двойная запись	Содержание учебного материала			
	1	Счета бухгалтерского учета, их назначение и структура. Счета активные, пассивные и активно-пассивные. Сальдо и обороты счетов. Строение счетов. Порядок записей на счетах.	2	2
	Практическое занятие 3 Открытие счетов. Отражение хозяйственных операций на счетах.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подсчет оборотов и определение сальдо		2	
Тема 1.4.	Содержание учебного материала			

Учет основных хозяйственных процессов	1	Характеристика основных хозяйственных процессов. Основные задачи процессов.	2	2
	Практические занятия 4 Отражение на счетах учета процесса реализации.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад «Основные задачи хозяйственных процессов»		2	
Тема 1.5. Регистры и формы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала			
	1	Понятие учетных регистров. Виды учетных регистров. Классификация учетных регистров, правила ведения записей в них. Формы бухгалтерского учета.	2	2
	Практическое занятие 5 Заполнение форм бухгалтерского учета		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Сравнительная таблица «Классификация учетных регистров, правила ведения записей в них».		2	
Раздел 2.		Бухгалтерский учет в промышленности	45	
Тема 2.1. Учет основных средств и нематериальных активов	Содержание учебного материала			
	1	Основные средства, их классификация, оценка и задачи учета. Учет поступления, перемещения и выбытия основных средств. Учет затрат на ремонт основных средств.	2	2
	Практическое занятие 6 Расчет амортизационных отчислений.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Мультимедийная презентация на тему: Учет нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет основных средств и нематериальных активов.		2	
Тема 2.2. Учет материально-производственных запасов	Содержание учебного материала			
	1	Материально-производственные запасы, их классификация, оценка и задачи учета. Методы списания МПЗ в производство. Синтетический и аналитический учет материально-производственных запасов.	2	2
	Практическое занятие 7 Определение фактической себестоимости приобретения материалов.		2	

	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка реферата на тему: Варианты учета поступления материально-производственных запасов. Понятие транспортно-заготовительных расходов.		2	
Тема 2.3. Учет труда и зарботной платы	Содержание учебного материала			
	1	Виды, формы и системы оплаты труда. Система доплат и надбавок. Порядок расчета оплаты отпусков и пособий по временной нетрудоспособности. Удержания из заработной платы. Порядок выплаты заработной платы.	2	2
	Практические занятия 8 Начисление заработной платы при повременной и сдельной системе оплаты труда		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад: Фонд заработной платы, краткая характеристика его состава. Контроль за использованием фонда заработной платы. Система доплат и надбавок.		2	
Тема 2.4. Учет денежных средств и расчетов	Содержание учебного материала			
	1	Значение и задачи учета денежных средств. Учет денежных средств в кассе. Учет денежных средств на расчетном счете. Учет расчетов с подотчетными лицами.	2	2
	Практическое занятие 9 Заполнение кассовых ордеров и составление отчета кассира.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Реферат: Инвентаризация кассы.		2	
Тема 2.5. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	Содержание учебного материала			
	1	Понятие и система учета затрат. Основные методы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции. Сводный синтетический и аналитический учет затрат на производство. Состав незавершенного производства.		1
	Практические занятия 10 Расчет фактической производственной себестоимости продукции		2	
Самостоятельная работа обучающихся Мультимедийная презентация: Учетные регистры и порядок их заполнения Незавершенное производство		2		

Тема 2.6. Учет готовой продукции и ее продажи	Содержание учебного материала			
	1	Готовая продукция, ее оценка и задачи учета. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Понятие расходов на продажу.	2	2
	Практическое занятие 11,12 Определение и списание расходов на продажу продукции. Оформление ведомости №15		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад на тему: Учет готовой продукции на складах предприятия.		2	
Тема 2.7. Учет фондов, кредитов и финансовых результатов	Содержание учебного материала			
	1	Порядок формирования и учет уставного, резервного и добавочного капиталов. Учет целевого финансирования, нераспределенной прибыли, учет резервов. Виды кредитов и займов.	2	2
	Практические занятия 13, 14 Определение и списание нераспределенной прибыли. Определение налогооблагаемой базы и расчет налога на прибыль.		2 2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составить схему: Понятие операционных, внереализационных, чрезвычайных доходов и расходов. Понятие налогооблагаемой прибыли и расчеты по налогу на прибыль.		3	
	Всего:		75	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение реализации учебной дисциплины:

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете № 103 «Социально-экономические дисциплины. Экономика и менеджмент. Социальная психология»

Оборудование:

- комплект ученической мебели
- комплект мебели для преподавателя
- комплект плакатов по дисциплине, телевизор, персональный компьютер

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1 Основные источники:

1. Кувшинов, М. С. Бухгалтерский учет : экспресс-курс : учебное пособие: / М. С. Кувшинов. – Москва : КноРус, 2019. – 311 с. – ISBN 978-5-406-06669-0. – Текст : электронный // Book.ru : электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.book.ru/book/930191>.

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Стексова, Ю. В. Основы бухгалтерского учета в схемах и таблица: учебное пособие / Ю. В. Стексова. – Москва : КноРус, 2017. – 80 с. – (СПО). – ISBN 978-5-4365-2029-2. – Текст : электронный // Book.ru : электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.book.ru/book/927757>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, контрольных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности; соблюдать требования к бухгалтерскому учету; следовать методам и принципам бухгалтерского учета; использование форм и счетов бухгалтерского учета.	-нахождение и применение нормативного регулирования бухгалтерского учета; - умелое применение знаний и навыков в субъективно-объективной деятельности, в том числе в бухгалтерском учете; -выявление и объяснение хозяйственных процессов различных текущих событий и ситуаций; - правильная оценка важнейших социально-экономических событий международной жизни; -использование методов бухгалтерского учета для анализа хозяйственных процессов;	-защита практических работ; - тестовый контроль; -отчёт по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление реферата, информационного сообщения и т.д.). -контрольная работа; -устный опрос, беседа
Знания: нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности, национальной системы нормативного регулирования международных стандартов финансовой отчетности; понимание бухгалтерского		защита практических работ; - тестовый контроль; -отчёт по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление реферата, информационного сообщения

<p>учета, его сущности и значения; знание предмета, метода и принципов бухгалтерского учета; применение плана счетов бухгалтерского учета; использование форм бухгалтерского учета; знание истории возникновения и развития бухгалтерского учета; соблюдение основных требований к ведению бухгалтерского учета</p>		<p>и т.д.). -контрольная работа; -устный опрос, беседа</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - видеть объективную картину мира; - быть политически грамотным и политкорректным; - понимать роль государства и его политики в экономике, социальной и культурной сферах; - понимать значение своей профессии в формировании гармоничного, экономически процветающего и политически стабильного государства; 	<p>-устный опрос, беседа;</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - создавать проекты решений различных геополитических, экономических, демографических и экономических проблем; - определять методы и формы выполнения самостоятельных и творческих работ; 	<p>-защита практических работ; - тестовый контроль; -отчёт по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление реферата, информационного сообщения и т.д.). -контрольная работа; -устный опрос, беседа</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - создавать проекты решений глобальных проблем человечеств; - формулировать проблему, анализируя модельную ситуацию; - моделировать цепочку последствий различных процессов и явлений, делать прогнозы и выводы; 	<p>-защита практических работ; - тестовый контроль; -отчёт по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление реферата, информационного сообщения и т.д.). -контрольная работа; -устный опрос, беседа</p>

<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>-умение владеть навыками работы с различными источниками информации: книгами, учебниками, справочниками, определителями, энциклопедиями, каталогами, словарями, CD-ROM, Интернет;</p> <p>- умение самостоятельно вести поиск, анализировать и отбирать необходимую информацию, преобразовывать, сохранять и передавать её;</p> <p>- умение использовать информацию для планирования и осуществления своей деятельности, принимать осознанные решения на основе критически осмысленной информации;</p>	<p>-защита практических работ;</p> <p>- тестовый контроль;</p> <p>-отчёт по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление реферата, информационного сообщения и т.д.).</p> <p>-контрольная работа;</p> <p>-устный опрос, беседа;</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>-владение навыками использования информационных устройств: компьютера, телевизора, магнитофона, телефона, мобильного телефона, пейджера, факса, принтера, модема;</p> <p>-умение ориентироваться в информационных потоках, уметь выделять в них главное и необходимое, иметь способность к критическому суждению в отношении информации, распространяемой СМИ;</p>	<p>-защита практических работ;</p> <p>- тестовый контроль;</p> <p>-отчёт по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление реферата, информационного сообщения и т.д.).</p> <p>-контрольная работа;</p> <p>-устный опрос, беседа;</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>-умение вступать в контакт с любым типом собеседника(по возрасту, статусу, степени близости и знакомству и т.д.), учитывая ее особенности;</p> <p>-умение слушать собеседника, проявляя уважение и терпимость к чужому мнению;</p> <p>- умение высказывать, аргументировать и в культурной форме отстаивать собственное мнение;</p>	<p>-защита практических работ;</p> <p>- тестовый контроль;</p> <p>-отчёт по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление реферата, информационного сообщения и т.д.).</p> <p>-контрольная работа;</p> <p>-устный опрос, беседа</p>

	-умение поддерживать контакт в общении, соблюдая нормы и правила общения, в формах монолога и диалога, а так же с использованием средств невербального общения;	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	-умение принимать решения, брать на себя ответственность за их последствия, выбирать целевые и смысловые установки для своих действий и поступков; - умение грамотно разрешать конфликты в общении; - владение знаниями и опытом выполнения типичных социальных ролей: семьянина, гражданина, работника, собственника, потребителя, покупателя;	- защита практических работ; - тестовый контроль; -отчёт по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление реферата, информационного сообщения и т.д.). -контрольная работа; -устный опрос, беседа;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- способность осознавать свою роль и предназначение; - умение владеть способами самоопределения в ситуациях выбора на основе собственных позиций; -умение осуществлять индивидуальную образовательную траекторию с учетом общих требований и норм;	- защита практических работ; - тестовый контроль; -отчёт по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление реферата, информационного сообщения и т.д.). -контрольная работа; -устный опрос, беседа
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-умение формулировать свои ценностные ориентиры по отношению к изучаемым учебным предметам и сферам деятельности; -умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- защита практических работ; - тестовый контроль; -отчёт по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление реферата, информационного сообщения и т.д.). - устный опрос, беседа;

5. Перечень используемых методов обучения:

5.1 Пассивные: лекции, опрос, тестирование, контрольная работа.

5.2 Активные и интерактивные: исследование, анализ конкретных ситуаций, семинар-дискуссия, кейс-метод.