

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Федорова Марина Владимировна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 14.01.2025 14:41:37
Уникальный программный ключ:
e766def0e2eb455f02135d659e45051ac23041da

Приложение

ОПОП–ППССЗ по специальности
23.02.06 Техническая эксплуатация
подвижного состава железных дорог
направление подготовки: вагоны

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ¹
ПМ.02 Обеспечение экономической эффективности производства и организация
деятельности и управления коллективом исполнителей
для специальности
23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

Рецензенты:

Внутренний

Киреня Н.В. – преподаватель высшей квалификационной категории филиала СамГУПС в г. Саратове

Внешний

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕКТИВОМ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ (ВАГОНЫ)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (вагоны) в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1 Управлять планированием и организацией производственных работ коллектива исполнителей с соблюдением норм безопасных условий труда.

ПК2.2 Распределять работников по рабочим местам и определять им производственные задания

ПК 2.3 Оценивать и обеспечивать экономическую эффективность производственного процесса как в целом, так и на отдельных этапах.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам профессиональной подготовки и переподготовки рабочих для железнодорожного транспорта по профессиям:

15859 Оператор по техническому обслуживанию и ремонту вагонов и контейнеров;

16275 Осмотрщик-ремонтник вагонов;

18540 Слесарь по ремонту подвижного состава.

1.2. Место профессионального модуля в ОПОП–ППССЗ: профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ПО. 1 планирования работы коллектива исполнителей;

ПО.2 определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;

уметь:

У.1 ставить производственные задачи коллективу исполнителей;

У.2 докладывать о ходе выполнения производственной задачи;

У.3 проверять качество выполняемых работ;

У.4 защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

знать:

З.1 основные направления развития предприятия как хозяйствующего субъекта;

З.2 организацию производственного и технологического процессов;

З.3 материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия, показатели их эффективного использования;

З.4 ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;

З.5 функции, виды и психологию менеджмента;

З.6 основы организации работы коллектива исполнителей;

З.7 принципы делового общения в коллективе;

З.8 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

З.9 нормирование труда;

3.10 правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;

3.11 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

3.12 нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

1.4 Перечень учебно–методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Виды, перечень и содержание внеаудиторной самостоятельной работы установлены преподавателями самостоятельно с учетом мнения обучающихся.

Объем времени, запланированный на каждый из видов внеаудиторной самостоятельной работы, соответствует ее трудоемкости.

Для выполнения обучающимися запланированных видов внеаудиторной самостоятельной работы имеется следующее учебно–методическое обеспечение:

методические указания по выполнению самостоятельных работ.

1.5 Перечень используемых методов обучения:

1.5.1 Пассивные: лекции, опросы.

1.5.2 Активные и интерактивные: эвристические беседы, дискуссии, проблемное изложение, тестирование.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, личностными результатами (ЛР):

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Управлять планированием и организацией производственных работ коллектива исполнителей с соблюдением норм безопасных условий труда.
ПК 2.2	Распределять работников по рабочим местам и определять им производственные задания
ПК 2.3	Оценивать и обеспечивать экономическую эффективность производственного процесса как в целом, так и на отдельных этапах.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В результате освоения программы профессионального модуля реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (ЛР):

Код	Наименование результата обучения
ЛР 3	Проявляет правовую активность и навыки законопослушного поведения.
ЛР 13	Может объяснить свои профессиональные мотивы, цели и убеждения;
ЛР 15	Демонстрирует навыки межличностного делового общения, социального имиджа
ЛР 26	Осознает потребность непрерывного образования
ЛР 28	Проявляет экономическую и финансовую культуру, экономическую грамотность, а также собственную адекватную позицию по отношению к социально-экономической
ЛР 31	Имеет возможность работать в сотрудничестве с другими людьми.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля базовой подготовки

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарных курсов								
		Учебная нагрузка обучающихся, ч.							Практика, ч	
		Максимальная	Обязательная			Самостоятельная работа		Учебная	Производственная практика по профилю специальности	
			Всего	в том числе		Всего	в том числе курсовой проект			
3	4	Лекции, уроки		практические занятия	курсовой проект			8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	МДК 02.01 Планирование и организация работы структурного подразделения	146	128	58	40	30	18	18	-	
ПК 2.1 ПК 2.3	МДК 02.02 Управление производственной деятельностью малого структурного подразделения	46	44	32	12		2	-	-	
ПК 2.1 ПК 2.2	МДК 02.03 Современные технологии регулирования правоотношений в профессиональной деятельности	80	78	54	24		2	-	-	
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ПП.02.01 Производственная практика по профилю специальности (наблюдение и оценка деятельности работы коллектива исполнителей)	36							-	36
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ПМ.02.ЭК Экзамен квалификационный								-	
	Всего:	308	250	144	76	30	22	18	-	36

3.2.1 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 02

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовой проект	Объем часов	Уровень освоения
		Базовая подготовка	
1	2	3	4
ПМ. 02	Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей	308	
МДК 02.03	Современные технологии регулирования правоотношений в профессиональной деятельности	80/2/78/54/24	
	6 семестр	62/2/60/46/14	
Тема 3.1 Правовое положение субъектов железнодорожного транспорта	Содержание учебного материала:	27/1/26/24/2	
	1 Понятие и виды социальных норм. Источники права. Правоотношения.	2	1
	2. Конституция РФ – основной закон государства. Органы государственной власти в РФ.	2	1
	3. Основы правового статуса человека и гражданина.	2	1
	Практическое занятие № 1 В форме практической подготовки. Определение правовых гарантий прав и свобод человека и гражданина	2	2
	4 Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Юридические лица. Право собственности. Обязательственное право.	2	1
	5 Юридические лица. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности		
	6 Административные правонарушения и административная ответственность.	2	1
7 Понятие, задачи и принципы уголовного права.	2	1	

	8	Правовое регулирование имущественных отношений на железнодорожном транспорте. Статус организаций, основы экономической и финансовой деятельности, право собственности субъектов.	2	1
		Самостоятельная работа обучающихся №1 подготовка сообщения по теме «Программа структурной реформы на железнодорожном транспорте».	1	
	9	Особенности приватизации объектов железнодорожного транспорта. Понятие и значение приватизации. Федеральный закон «О приватизации». Ограничения по приватизации инфраструктуры железнодорожного транспорта. ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта».	2	1
	10	Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Особенности предпринимательской деятельности. Организация предпринимательской деятельности.	2	1
	11	Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, порядок заключения.	2	1
	12	Способы защиты гражданских прав		
Тема. 3.2		Содержание учебного материала:	35/1/34/22/12	
Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	1	Сущность транспортного права. Комплексный характер транспортного законодательства.	2	1
	2	Основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта.	2	1
	3	Правовая основа функционирования железнодорожного транспорта. Действие Федерального закона «О федеральном железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Основные понятия закона, его структура.	2	1
	4	Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации». Понятия, структура, сфера применения закона	2	1

	5	Железнодорожный транспорт как субъект естественной монополии. Цели и сфера применения ФЗ «О естественных монополиях». Субъекты, государственное регулирование и контроль в сфере естественных монополий	2	1
	6	Правовое обеспечение безопасности движения, эксплуатации транспортных и иных технических средств, объектов железнодорожного транспорта. Транспортная безопасность. ФЗ «О транспортной безопасности».	2	1
	7	Технические регламенты, государственные стандарты и сертификаты безопасности по подвижному составу, техническим средствам, экологии, охраны труда	2	1
	8	Работа железных дорог в чрезвычайных ситуациях. Правовое регулирование аварийно-восстановительных работ.	2	1
		Практическое занятие № 2 В форме практической подготовки. Определение особенностей управления организацией работы железнодорожного транспорта в чрезвычайных ситуациях	2	2
	9	Основные нормативные акты, регламентирующие перевозки. Содержание, форма и роль договора перевозки.	2	1
		Практическое занятие № 3 В форме практической подготовки. Решение ситуационных задач по теме: «Договоры перевозок»	4	2
	10	Порядок разрешения споров, вытекающих из договора перевозки.	2	1
		Практическое занятие № 4 В форме практической подготовки. Составление проектов различного рода договоров, связанных с перевозочным процессом	2	2
		Самостоятельная работа обучающихся №2 Найти материал о спорных ситуациях по договорам перевозок на железнодорожном транспорте	1	
		Практическое занятие № 5 В форме практической подготовки. Проработка порядка рассмотрения споров, вытекающих из договора перевозки	4	2

	11	Договоры на эксплуатацию подъездных путей и подачу-уборку вагонов. Права и обязанности участников договора. Срок договора. Дифференцированный зачет	2	1
		7 семестр	18/-/18/8/10	
Тема 3.3 Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Содержание учебного материала:		18/-/18/8/10	
	1	Трудовое право. Правовое регулирование трудовых отношений. Трудовой договор, порядок заключения и расторжения. Права и обязанности сторон.	2	1
	2	Дисциплина работников. Трудовая дисциплина(трудовая, производственная, технологическая), поощрения, дисциплинарные взыскания и порядок их применения, обжалование и снятие дисциплинарного взыскания	2	1
		Практическое занятие № 6 В форме практической подготовки. Освоение порядка наложения и снятия дисциплинарного взыскания	2	2
		Практическое занятие № 7 В форме практической подготовки. Определение особенностей дисциплинарной ответственности работников железнодорожного транспорта	2	2
	3	Материальная ответственность (понятие, виды, порядок привлечения, порядок возмещения ущерба)	2	1
		Практическое занятие № 8 В форме практической подготовки. Определение порядка возмещения материального ущерба	2	
	4	Порядок разрешения трудовых споров. Разрешение индивидуальных трудовых споров, коллективные трудовые споры. Органы, рассматривающие трудовые споры	2	1
		Практическое занятие № 9 В форме практической подготовки. Моделирование порядка разрешения трудовых споров	2	2
		Практическое занятие № 10 В форме практической подготовки. Решение ситуационных задач по теме: «Трудовое право» Дифференцированный зачет	2	2
МДК 02.01	Планирование и организация работы структурного подразделения		146/18/128/58/40/30	

		8 семестр	146/18/128/58/40/30	
Тема 1 Организация как хозяйствующий субъект	Содержание учебного материала:		12/-/12/10/2	
	1	Показатели объема и качества работы организации.	2	1
	2	Выполнения работ и/или оказание услуг, получение дохода с прибылью на железнодорожном транспорте	2	1
	3	Производственные фонды организации. Состав и структура.	2	1
		4 Износ и амортизация основных производственных фондов Оборотные средства	2	1
	5	Эффективность использования производственных фондов организации. Практическое занятие №1 В форме практической подготовки Показатели эффективности использования производственных фондов организации	2 2	 3
Тема 2 Организация и планирование работы по эксплуатации вагонов	Содержание учебного материала:		28/-/28/20/8	
	1	Производственные подразделения технического обслуживания и ремонта, особенности эксплуатации вагонов	2	1
	2	Планирование работы по эксплуатации вагонов. Учёт, потребный парк.	2	1
		Практическое занятие №2 В форме практической подготовки Определение потребного парка вагонов	2	2
	3	Система технического обслуживания и ремонта вагонов Классификация, периодичность, планирование потребности в ремонте, повышение эффективности использования вагонов	2	1
	4	Организация технической эксплуатации грузовых вагонов. Организация работы пункта технического обслуживания грузовых вагонов	2	1

	5	Определение показателей использования грузовых вагонов.	2	1
	6	Численность и состав бригад пункта технического обслуживания вагонов.	2	1
		Практическое занятие №3 В форме практической подготовки Определение численности работников ПТО.	2	2
	7	Техническое обслуживание и экипировка пассажирских составов.	2	1
	8	Назначение, организация работ пассажирской технической станции (ПТС), ремонтно-экипировочных депо (РЭД).	2	1
		Практическое занятие № 4 В форме практической подготовки Определение показателей использования пассажирских вагонов.	2	2
	9	Режим работы и отдыха поездных бригад, потребность в проводниках	2	1
		Практическое занятие №5 В форме практической подготовки Определение потребности в проводниках пассажирских вагонов	2	2
	10	Организация и планирование работы по эксплуатации вагонов	2	2
Тема 3 Организация работ по ремонту тягового подвижного состава (вагоны)	Содержание учебного материала:		24/-/24/14/10	
	1	Назначение, принципы организации вагоноремонтного производства. Производственный процесс. Принципы, типы, методы организации ремонта	2	1
	2	Организация поточного производства при ремонте вагонов.	2	1
		Практическое занятие №6 В форме практической подготовки .Расчёт параметров поточного производства	2	2
	3	Планирование работ. Методы, программа ремонта, фронт ремонта, процент неисправных вагонов и оценка экономической эффективности	2	1

		Практическое занятие №7 В форме практической подготовки. Определение программы ремонта и фронта ремонта вагонов	2	2
	4	Организация технологических процессов. Техническая подготовка производства. Технологический процесс ремонта вагонов.	2	1
		Практическое занятие №8 В форме практической подготовки Разработка графика технологического процесса ремонта вагона (узла)	2	2
	5	Ремонтные бригады их численность и состав. Стандарты предприятия, учетно-отчетная документация	2	1
		Практическое занятие №9 В форме практической подготовки Расчёт численности рабочих вагонного депо	2	2
	6	Производственная структура вагонного депо Назначение и структура вагоноремонтных цехов, участков и отделений. Территория, типы зданий, специализация стойл. Нормы площадей и планировка цехов, вспомогательные помещения	2	1
		Практическое занятие №10 В форме практической подготовки Определение размеров производственных помещений депо.	2	2
	7	Оборудование вагонных депо Номенклатура оборудования. Обслуживание, ремонт и модернизация оборудования Организация вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств. Снабжение депо электроэнергией, паром, водой, сжатым воздухом. Канализация; вентиляция, отопление. Материально-техническое снабжение; склады и инструменты.	2	1
Тема 4 Организация, нормирование и оплата труда	Содержание учебного материала:		20/-/20/4/16	

	1	Организация труда на железнодорожном транспорте. Принципы и содержание. Коллективные формы Производительность труда, методы определения и факторы роста. Организация рабочего места и его аттестация. Нормирование труда. Задачи и содержание. Нормы затрат труда и методы их изучения. Организация нормирования, порядок пересмотра и внедрения норм	2	1
		Практическое занятие №11 В форме практической подготовки Расчет численности рабочих участка вагонного депо	2	2
		Практическое занятие № 12. В форме практической подготовки. Расчет производительности труда в депо эксплуатации.	2	2
		Практическое занятие № 13. В форме практической подготовки Расчет производительности труда в ремонтном производстве.	2	2
	2	Рабочее время: бюджет, классификация Оплата труда. Принципы, нормативно-правовые акты. Тарифная система, формы и системы, постоянная и переменная часть. Доплаты, порядок их определения. Стимулирование труда	2	1
		Практическое занятие №14 В форме практической подготовки Обработка материалов хронометража. Расчёт технически обоснованных норм затрат труда.	2	2
		Практическое занятие №15 В форме практической подготовки Обработка материалов индивидуальной фотографии рабочего дня.	2	2
		Практическое занятие №16 В форме практической подготовки Разработка штатной ведомости участка вагонного депо	2	2
		Практическое занятие №17 В форме практической подготовки Расчет заработной платы ремонтной бригады.	2	2
		Практическое занятие №18 В форме практической подготовки Расчёт фонда оплаты труда участка вагонного депо	2	2
	Тема 5 Финансово-экономические аспекты деятельности организаций отрасли	Содержание учебного материала:	62/18/44/10/4/30	

	1	Бизнес-планирование. Сущность, задачи, типы и виды планов. Бизнес-план, производственно-финансовый план, планирование показателей.	2	1
		Практическое занятие №19 В форме практической подготовки Разработка производственно-финансового плана цеха(участка, отделения)	2	2
	2	Эксплуатационные расходы и себестоимость продукции. Структура, планирование расходов Учёт, анализ производственно-хозяйственной деятельности Прибыль, ее формирование, распределение, использование. Налогообложение. Рентабельность	2	1
	3	Себестоимость продукции. Калькуляция себестоимости, пути снижения	2	1
		Практическое занятие №20 В форме практической подготовки Определение себестоимости ремонта вагона (узла, детали).	2	2
	4	Ценообразование и ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия, пути повышения доходности. Оценка эффективности деятельности организации. Инновационная и инвестиционная политика в отрасли. Инвестиции. Инвестиционная политика. Инновации: сущность, виды и направления совершенствования производства.	2	1
	5	Курсовое проектирование. Выдача заданий на курсовое проектирование. Введение	2	3
		Консультация по курсовому проектированию Организация эксплуатационной работы . Расчет показателей эксплуатационной работы вагонного депо.	2	3
		Самостоятельная работа обучающихся №1: Сделать расчёт количественных и качественных показателей использования вагонов	2	3
		Консультация по курсовому проектированию Организация работы пункта технического обслуживания грузовых вагонов (ПТО).	2	3
		Самостоятельная работа обучающихся №2: Составить схему ПТО сортировочной станции. Сделать расчёт программы и	2	3

	фронта текущего отцепочного ремонта вагонов.		
	Консультация по курсовому проектированию Определение объёма работы в парках ПТО	2	3
	Консультация по курсовому проектированию Расчёт численности рабочих в парках ПТО.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся №3: сделать расчёт численности рабочих ПТО с учётом коэффициентов.	1	
	Консультация по курсовому проектированию Организация ремонтного производства. Определение программы ремонта и технического обслуживания вагонов	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся №4: определить режим работы депо; сделать расчёт производственной программы депо.	1	
	Консультация по курсовому проектированию Организация работы участка по ремонту узла (детали). Характеристика и назначение участка по ремонту узла. Определение программы участка	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся №5: определить параметры основного производственного процесса ремонта вагонов.	1	
	Консультация по курсовому проектированию Техническая оснащённость участка	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся №6: определить номенклатуру и количество устанавливаемого оборудования; определить площадь участка с учетом размещения необходимого технологического оборудования, количества рабочих мест.	2	
	Консультация по курсовому проектированию Расчет численности работников участка по ремонту узла.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся №7: сделать расчет общего штата работников участка	1	
	Консультация по курсовому проектированию Разработка штатного расписания участка по ремонту узла.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся №8: выполнить Приложение А. «Штатное расписание участка».	2	

	Консультация по курсовому проектированию Расчет производительности труда	2	3	
	Консультация по курсовому проектированию Расчет фонда платы труда	2	3	
	Самостоятельная работа обучающихся №8: выполнить расчет и составить Приложение Б. «Расчет фонда оплаты труда»	2		
	Консультация по курсовому проектированию Расчет эксплуатационных расходов участка по ремонту узла.	2	3	
	Самостоятельная работа обучающихся № 9: выполнить расчет расходов участка по ремонту и составить Приложение В «План эксплуатационных расходов участка».	2		
	Консультация по курсовому проектированию Определение себестоимости единицы ремонта.	2	3	
	Самостоятельная работа обучающихся №10: выполнить расчёт себестоимости единицы ремонта; заключение	1		
	Консультация по курсовому проектированию Разработка плана участка с размещением оборудования.	2	3	
	Самостоятельная работа обучающихся №11: разработать план-схему участка ремонта	1		
	Дифференцированный зачёт МДК	2		
МДК 02.02	Управление производственной деятельностью малого структурного подразделения	46/2/44/32/12		
Тема 1 Функция, виды и психология менеджмента	Содержание учебного материала:	22/2/20/14/6		
	7 семестр	12/-/12/10/2		
	1	Сущность и содержание менеджмента Этапы развития. Школы управления. Менеджмент на железнодорожном транспорте. Историческое развитие менеджмента, определения менеджмента,.	2	1
		Основы организационного управления. Виды организаций. Среда организаций. Сущность и виды организаций, основные ресурсы, используемые в организациях	2	1

	2			
	3	Цели и задачи, принципы, виды, функции и методы менеджмента на железнодорожном транспорте	2	1
	4	Психология менеджмента. Трудовой коллектив, личность, индивидуальность. Типы темпераментов	2	1
		Практическое занятие № 1 В форме практической подготовки Определение типа темперамента личности	2	2
		Контрольная работа	2	
		8 семестр	10/2/8/4/4	
	5	Морально-психологический климат коллектива, его формирование.	2	1
		Практическое занятие № 2 В форме практической подготовки Влияние благоприятного морально - психологического климата коллектива на производительность труда	2	2
	6	Современный руководитель, его способности. Стили руководства. Теория Д. Мак –Грегора, стили «Х» и «У», решётка менеджмента Р.Блейка и Д. Мутона. Типы руководителей	2	1
	7	Самостоятельная работа обучающихся №1: подготовить сообщение на тему: «Формы власти и влияния. Авторитет».	2	1
		Практическое занятие №3 В форме практической подготовки Моделирование различных стилей руководства	2	2
Тема 2 Основы организации работы исполнителя		Содержание учебного материала:	14/-/14/10/4	
	1	Принятие управленческих решений. Классификация, виды, процесс принятия, организация исполнения контроль, методы и способы принятия	2	1
		Стратегический менеджмент. Назначение управленческой стратегии. Анализ стратегических альтернатив. Типы стратегий и методы стратегического планирования	2	1

	2	Практическое занятие № 4 В форме практической подготовки Определение эффективных стратегий для принятия оптимального управленческого решения.	2	2
	3	Системы мотивации труда. Понятие мотивации. Теория потребностей	2	1
	4	Понятие, типы и причины конфликтов. Конфликты в организациях и их преодоление	2	1
		Практическое занятие № 5 В форме практической подготовки Поиск решений по урегулированию различных конфликтных ситуаций	2	2
	5	Информационные технологии в сфере управления производством. Коммуникации и их совершенствование.	2	1
Тема 3 Принцип делового общения	Содержание учебного материала		6/-/6/4/2	
	1	Руководитель трудового коллектива. Требования к руководителю; организация, характер и культура труда, повышение эффективности использования рабочего времени	2	1
	2	Этика делового общения. Организация совещаний. Деловой этикет, требования к деловому этикету для работников железнодорожного транспорта. Устное выступление. Искусство общения	2	1

		Практическое занятие № 6 В форме практической подготовки Создание имиджа руководителя на железнодорожном транспорте	2	2
Тема 4 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		4/-/4/4	
	1	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	2	1
	2	Задачи кадровых служб инфраструктуры железнодорожного транспорта. Подбор, обучение и аттестация персонала. Карьера.	2	1
Дифференцированный зачет				
Производственная практика ПП.02.01 (по профилю специальности): 15859 Оператор по техническому обслуживанию и ремонту вагонов и контейнеров; 16275 Осмотрщик-ремонтник вагонов; 18540 Слесарь по ремонту подвижного состава .			36	
Виды работ: 1. Наблюдение и оценка деятельности цехов и отделений вагонного депо. 2. Соблюдение инструкции по правилам охраны труда. 3. Работа в бригаде и основные функции бригадира. 4. Организация рабочих мест в бригаде с учетом совмещения профессий. 5. Изучение должностных обязанностей и оперативной деятельности. 6. Соблюдение режима рабочего времени и времени отдыха. 7. Дисциплинарная ответственность работников. 8. Изучение локальных актов.				
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет по ПП.02.01				
Тема курсового проекта: Организация эксплуатации вагонов с разработкой участка по ремонту узла, детали.....				
Всего:			308	
Экзамен квалификационный ПМ.02			8 семестр	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Материально–техническое обеспечение реализации ПМ

Профессиональный модуль реализуется в: **учебных кабинетах:**

Кабинет Основы экономики и экономики отрасли;

Кабинет Правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оборудование учебных кабинетов:

– посадочные места по количеству обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– методические материалы по МДК Профессионального модуля. Технические средства обучения рабочего места преподавателя: компьютерное оборудование, которое должно соответствовать современным требованиям безопасности и надёжности, предусматривать возможность многофункционального использования кабинета, с целью изучения соответствующей дисциплины, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран или интерактивная доска), локальная сеть с выходом в Internet.

Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, а также читальный зал, помещение для самостоятельной работы, с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС. Оснащенность: комплект учебной мебели, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран).

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Лицензионное системное и прикладное программное обеспечение;

2. Лицензионное антивирусное программное обеспечение.

При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ:

1. Электронная платформа: Zoom;

2. Электронная платформа Moodle.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, используемые в образовательном процессе.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы Интернет–ресурсов, базы данных библиотечного фонда:

Основные источники

1. Пукалина Н.Н., Организация деятельности коллектива исполнителей : учебник.- М.: ФГБОУ «Учебно- методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017.-518 с. –ISBN 978-5-89035-989-66:-Б.ц.-Текст: электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/47/39306/> (дата обращения 21.04.2023). — Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (действующая редакция).

2. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (действующая редакция).

3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (действующая редакция).

4. Федеральный закон от 17.08.1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях» (действующая редакция).
5. Федеральный закон от 27.02.2003 г. № 29-ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта (действующая редакция).
6. Федеральный закон от 9.02.2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности» (действующая редакция).
7. Федеральный закон от 17.07.1999 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» (действующая редакция).
8. Федеральный закон от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (действующая редакция).
9. Федеральный закон от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (действующая редакция).
10. Федеральный закон от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации» (ГК РФ), часть 1 (действующая редакция).
11. Федеральный закон от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации» (ГК РФ), часть 2 (действующая редакция).
12. Конституция РФ от 12.12.1993г. (действующая редакция).
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (действующая редакция).
14. Уголовный кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1992 г. № 621 «Об утверждении Положения о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации» (действующая редакция).
16. Распоряжение ОАО "РЖД" от 30 июня 2014г. №1545р «Положение о молодом специалисте ОАО "РЖД"»
17. Распоряжение ОАО "РЖД" от 21 марта 2013г. №691р «Об утверждении Методического пособия по деловому этикету в аппарате управления ОАО "РЖД"»
18. «Кодекс деловой этики». Утверждён решением совета директоров ОАО "РЖД" протокол от 28 ноября 2012г. №19)

Периодические издания:

1. «Железнодорожный транспорт» (журнал). Форма доступа: www.zdtmagazine.ru.
2. «Гудок» - еженедельная газета. Форма доступа: www.pult.gudok.ru/rubric/?ID=35253
3. «Транспорт России» - еженедельная газета. Форма доступа: www.transportrussia.ru
4. «Транспорт Российской Федерации» - журнал для специалистов транспортного комплекса. Форма доступа: www.rostransport.com
5. Журнал «Менеджмент сегодня» <http://www.managementtoday.ru/>
6. Журнал «Кадровые решения». Форма доступа: kiosker.ru/publication/1-kadrovye-reshenija/
7. «Управление персоналом» - деловой журнал выходит два раза в месяц. Форма доступа: e.uprpersonal.ru
8. «Российский журнал менеджмента» Форма доступа: <http://www.rjm.ru/e.uprpersonal.ru/>

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Сайт Министерства транспорта Российской Федерации. Форма доступа: www.mintrans.ru.
2. Сайт ОАО «Российские железные дороги». Форма доступа: www.rzd.ru
3. Электронный ресурс Железнодорожная информационно-справочная система. Форма доступа: www.railsvtem.info
4. Правовая система «Гарант». Форма доступа: www.garant.ru

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе: устного опроса, защиты практических работ, самостоятельных работ (сообщений, выполнение презентаций, доклады по темам).

Обязательной формой промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Нумерация тем в соответствии и с тематическим планом
Опыт, умения, знания	ОК, ПК, ЛР		
ПО.1 планирования работы коллектива исполнителей; ПО2 определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 3, ЛР 13, ЛР 26 ЛР28 ЛР 31 ЛР 15	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тесты, презентации сообщения; контрольная работа, защита курсового проекта, дифференцированный зачёт	1.2; 1.3; 1.4; 1.5; 2.3; 2.4. ;
		Дифференцированный зачёт	ПП.02.01
У.1 ставить производственные задачи коллективу исполнителей; У.2 докладывать о ходе выполнения производственной задачи; У.3 проверять качество выполняемых работ	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 13, ЛР 26 ЛР28 ЛР 31 ЛР 15	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тестов, презентации ,сообщения; контрольная работа, защита курсового проекта, дифференцированный зачёт	1.3; 1.4; 1.5. 2.1; 2.2; 2.3; 2.4.
		дифференцированный зачёт	ПП.02.01
У.4 защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	ОК 1-9 ПК 2.2 ЛР 3	Отчет по практическим занятиям; тесты, презентации, сообщения; дифференцированный зачёт	3.1; 3.2; 3.3.
		дифференцированный зачёт	ПП.02.01
3.1 основные направления развития предприятия как хозяйствующего субъекта	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 13	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения; контрольная работа, защита курсового проекта,	1.1

3.2 организацию производственного технологического процессов	и ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 26	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тестов, презентации, сообщения; контрольная работа, защита курсового проекта,	1.2; 1.3
3.3 материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия, показатели их эффективного использования	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 13 ЛР28	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения; контрольная работа, защита курсового проекта,	1.4;1.5
3.4 ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях	ОК 1-9 ПК 2.1; 2.3 ЛР 13 ЛР28	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения; контрольная работа, защита курсового проекта,	1.5
3.9 нормирование труда	ОК 1-9 ПК 2.1; 2.3 ЛР28	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тестов, презентации, сообщения; контрольная работа, защита курсового проекта,	1.4
3.5 функции, виды и психологию менеджмента	ПК 2.1; 2.3 ЛР 13 ЛР28 ЛР 31	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения, дифференцированный зачёт	2.1
3.6 основы организации работы коллектива исполнителей	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3	занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения, дифференцированный зачёт	2.2
3.7 принципы делового общения в коллективе;	ОК 1-9 ПК 2.1; 2.3 ЛР 15	занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения, дифференцированный зачёт	2.3
3.8 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 13 ЛР 31 ЛР 15	занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения, дифференцированный зачёт	2.4
3.10 правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 3	занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения, дифференцированный зачёт	3.1

3.11 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 3 ЛР 31 ЛР 15	занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения, дифференцированный зачёт	3.2
3.12 нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. .	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 ЛР 3	занятиям; решение задач, тестов, презентации сообщения, дифференцированный зачёт	3.3
		дифференцированный зачёт	ПП.02.01