Приложение

к ОПОП-ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

УП.03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (организация перевозок грузов)

**по специальности**

**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Базовая подготовка

среднего профессионального образования

(год начала подготовки: 2024)

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**1.1. Область применения программы**

Программа учебной практики УП.03.01 Учебная практика (организация перевозок грузов) является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП-ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения квалификации «Техник» и основного вида деятельности (ВД): *Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта).*

1.2. Цели и задачи учебной практики - требования к результатам освоения учебной практики

Формирование, закрепление и развитие у обучающихся первоначальных практических профессиональных знаний, умений и практического опыта в рамках профессионального модуля ОПОП-ППССЗ для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- применения действующих положений по организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте;

- обеспечения грузовых и коммерческих операций;

- ведения перевозочной, учетной и отчетной документации на объектах железнодорожного транспорта;

**уметь:**

- оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем;

- организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;

- определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных;

- анализировать работу железнодорожного транспорта в сфере грузовых перевозок;

**знать:**

- ресурсы и инфраструктуру железнодорожного транспорта;

- нормативно-техническую и руководящую документацию, регламентирующую деятельность по транспортному обслуживанию в области грузовых перевозок;

- маркетинговую деятельность и планирование на железнодорожном транспорте;

- организацию грузовой работы на железнодорожном транспорте;

- основные принципы транспортной логистики;

- правила перевозок грузов, в том числе опасных;

- тарифы на перевозку грузов и правила их исчисления;

- требования к обеспечению безопасности при перевозке грузов на особых условиях;

- порядок ведения установленной документации по транспортному обслуживанию и оказанию услуг, связанных с перевозкой грузов;

- формы грузовых перевозочных документов и договоров на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой грузов;

- правила документального оформления перевозок грузов на особых условиях;

- основные положения, регламентирующие взаимоотношения грузоотправителей (грузополучателей) с перевозчиком на железнодорожном транспорте.

**1.3. Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по ВД обучающийся должен освоить:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид профессиональной деятельности | Профессиональные компетенции |
| ВД 03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) | ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок. |

**1.4. Формы контроля:**

на базе основного общего образования (очная форма обучения)

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 5 семестре.

на базе среднего общего образования (очная форма обучения)

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 3 семестре.

на базе среднего общего образования (заочная форма обучения)

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета на 3 курсе.

**1.5. Количество часов на освоение программы учебной практики**

Всего - 72 часа.

.

**2. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

ПМ.03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)

**2.1. Результаты освоения программы учебной практики**

Результатом освоения программы учебной практики являются сформированные общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | Наименование общих и профессиональных компетенций |
| OK 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ПК 3.1 | Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок |

В результате освоения программы учебной практики реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (ЛР):

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование результата обучения |
| ЛР 13 | Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий |
| ЛР 25 | Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций |
| ЛР 26 | Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании) |
| ЛР 27 | Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний |
| ЛР 31 | Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями |

**2.2. Содержание учебной практики**

**УП.03.01 Учебная практика (организация перевозок грузов)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **код ПК** | **Наименование ПК** | **Виды работ, обеспечивающих формирование ПК** | **Объем часов** | **Формат практики** **(рассредоточено / концентрировано) с указанием базы практики** | **Уровень освоения** | **Показатели освоения ПК** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ПК 3.1 | Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок | **Раздел 1. Тарифные расстояния** | **24** | **(концентрировано)** | Кабинет организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) |  | Организация грузовой работы на транспорте |
| Содержание и назначение Тарифного руководства № 4 | 4 | 3 |
| Определение расстояний в местном сообщении | 6 | 3 |
| Определение расстояний в прямом сообщении | 6 | 3 |
| Определение расстояний в смешанном сообщении | 6 | 3 |
| Определение расстояний в международном сообщении | 2 | 3 |
| **Контрольная работа № 1**Определение тарифных расстояний между станциями | **2** | 3 |
| **Раздел 2. Провозные платежи, сборы, пени** | **24** | Кабинет организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) |  | Расчет платежей за перевозки |
| Наименование груза, округление веса и платежей. Определение тарифной группы, тарифной позиции, класса груза. | 2 | 3 |
| Определение размеров сборов и пени | 12 | 3 |
| Определение платежей за перевозку | 10 | 3 |
| **Контрольная работа № 2** Определение провозной платы, сборов и дополнительных платежей | **2** | 3 |
|  |  | **Раздел 3. Комплексная таксировка (деловые игры) по приему груза к перевозке и выдаче его получателю**  | **20** | Кабинет организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) |  | Знание назначения и функциональных возможностей систем, применяемых в грузовой работеТребования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;Знания форм перевозочных документов  |
| Организация работы агента СФТО | 4 | 3 |
| Организация работы приемосдатчика груза и багажа | 4 | 3 |
| Организация работы станции по представлению услуг грузоотправителю (грузополучателю) | 4 | 3 |
| Оформление перевозочных документов в системе «ЭТРАН» | 4 | 3 |
| Составление отчетов | 4 | 3 | Применение правил перевозок грузов; Прейскуранта 10-01; Устава железнодорожного транспорта |
| **Итого** | **72** |  |  |  |  |

**2.3. Содержание разделов учебной практики**

УП.03.01 Учебная практика (организация перевозок грузов)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ | Разделы (этапы) практики | Количество часов |
| 1 | 2 |  |
|  | **Раздел 1. Тарифные расстояния** | **24** |
|  | Содержание и назначение Тарифного руководства № 4 | 4 |
|  | Определение расстояний в местном сообщении | 6 |
|  | Определение расстояний в прямом сообщении | 6 |
|  | Определение расстояний в смешанном сообщении | 6 |
|  | Определение расстояний в международном сообщении | 2 |
|  | **Контрольная работа № 1**Определение тарифных расстояний между станциями | **2** |
|  | **Раздел 2. Провозные платежи, сборы, пени** | **24** |
|  | Наименование груза, округление веса и платежей. Определение тарифной группы, тарифной позиции, класса груза. | 2 |
|  | Определение размеров сборов и пени | 12 |
|  | Определение платежей за перевозку | 10 |
|  | **Контрольная работа № 2** Определение провозной платы, сборов и дополнительных платежей | **2** |
|  | **Раздел 3. Комплексная таксировка (деловые игры) по приему груза к перевозке и выдаче его получателю**  | **20** |
|  | Организация работы агента СФТО | 4 |
|  | Организация работы приемосдатчика груза и багажа | 4 |
|  | Организация работы станции по представлению услуг грузоотправителю (грузополучателю) | 4 |
|  | Оформление перевозочных документов в системе «ЭТРАН» | 4 |
|  | Составление отчетов | 4 |
|  | **всего** | ***72*** |

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков предполагает приобретение навыков в организации перевозок грузов. Учебная практика является этапом производственной практики по профилю специальности, составной частью образовательного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, формирование практического опыта, общих и профессиональных компетенций, полученных обучающимися в процессе обучения. Учебная практика предусматривает обеспечение готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности и основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями: оформлять документы с помощью ЭВМ.

**3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация программы учебной практики УП.03.01 Учебная практика (организация перевозок грузов) предполагает наличие кабинета организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

*Оборудование:*

- рабочее место преподавателя;

- рабочие места по количеству обучающихся;

- стенды;

- дидактические материалы;

- действующий макет «Карта железных дорог России».

*Технические средства обучения:*

1. Ноутбук с лицензионным программным обеспечением

2. Телевизор

**4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация учебной практики УП.03.01. Учебная практика (организация перевозок грузов) проводится концентрированно, после изучения МДК.03.02. Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) в рамках профессионального модуля ПМ.03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта). Обязательным условием допуска к учебной практике является освоение МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта.

Организацию и руководство учебной практики осуществляют руководители практики от образовательного учреждения.

**5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация учебной практики проводится педагогами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля, соответствующего профессиональному циклу специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прошедшими стажировку в профильных организациях.

**6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты (освоенные общие компетенции) | **Основные показатели оценки результатов** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| OK 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | **Уметь:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).**Знать:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. | экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы,выполнения видов работ на практике |
| ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | **Уметь:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.**Знать:** номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | **Уметь**: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.**Знать**: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности. |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только развитие общих компетенций обеспечивающих их умений, но и сформированность профессиональных компетенций.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты** **(освоенные профессиональные компетенции)** | Основные показатели оценки результатов | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок. | **иметь практический опыт:**- применения действующих положений по организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте;- обеспечения грузовых и коммерческих операций;- ведения перевозочной, учетной и отчетной документации на объектах железнодорожного транспорта;**уметь:**- оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем;- организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;- определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных;- анализировать работу железнодорожного транспорта в сфере грузовых перевозок;**знать:**- ресурсы и инфраструктуру железнодорожного транспорта;- нормативно-техническую и руководящую документацию, регламентирующую деятельность по транспортному обслуживанию в области грузовых перевозок;- маркетинговую деятельность и планирование на железнодорожном транспорте;- организацию грузовой работы на железнодорожном транспорте;- основные принципы транспортной логистики;- правила перевозок грузов, в том числе опасных;- тарифы на перевозку грузов и правила их исчисления;- требования к обеспечению безопасности при перевозке грузов на особых условиях;- порядок ведения установленной документации по транспортному обслуживанию и оказанию услуг, связанных с перевозкой грузов;- формы грузовых перевозочных документов и договоров на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой грузов;- правила документального оформления перевозок грузов на особых условиях;- основные положения, регламентирующие взаимоотношения грузоотправителей (грузополучателей) с перевозчиком на железнодорожном транспорте | - экспертная оценка дея­тельности обучающегося на практике;- устный и письменный опросы, тестирование;- дифференцированный зачет по практике |