

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Федорова Марина Владимировна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 31.01.2025 14:14:02  
Уникальный программный ключ:  
e766def0e2ab455f02175d659e45051ac23041da

Договор *65*

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между филиалом СамГУПС в г.Алатыре и Нижегородской механизированной дистанцией инфраструктуры Северо-Восточной дирекции, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Алатырь

«*19*» *января* 2024

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (СамГУПС), именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора филиала СамГУПС в г.Алатыре Федоровой Марины Владимировны, действующей на основании доверенности № 100 от 21.09.2022 ., с одной стороны, и Открытое акционерное общество «Российские железные дороги», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице начальника Нижегородской механизированной дистанции инфраструктуры - структурного подразделения Северо-Восточной дирекции по эксплуатации путевых машин - структурного подразделения дирекции по эксплуатации путевых машин - структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры - филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги» Фазлыева Рамиля Халиловича, действующего на основании Положения о Нижегородской механизированной дистанции инфраструктуры, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

## 1. Предмет Договора

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №2).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 Направить студентов на практическую подготовку в структурные подразделения Предприятия в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.3. Осуществлять контроль за прохождением обязательного медицинского освидетельствования студентами, направляемыми на практическую подготовку.

2.1.4. Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. Обеспечить студентов индивидуальными заданиями на практику, методическими пособиями, дневниками производственного обучения.

2.2.6. Согласовать с Предприятием программы практики, графики перемещения студентов по рабочим местам.

2.2.7. Предусмотреть в программах производственной практики обучение студентов рабочей профессии по профилю получаемой специальности со сдачей, по окончанию обучения, экзамена на присвоение квалификационного разряда.

2.2.8. Принимать меры дисциплинарного воздействия к студентам, нарушающим правила внутреннего трудового распорядка исполнителя.

2.2.9. Предусматривать по согласованию с Предприятием участие студентов в испытании и наладке технологического оборудования, разработке технологических процессов.

2.2.10. Контролировать выполнение студентами программы практики: освоение рабочей профессии, выполнение индивидуального задания, составление отчета и других разделов практического обучения, предусмотренных программой практики.

2.2.11. Допустить проведение практики в составе специализированных сезонных и студенческих отрядов.

2.2.12 Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.2.13 Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

## **2.2. Профильная организация обязана:**

2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 Предоставить студентам-целевикам, при наличии вакансий и фонда оплаты труда, оплачиваемые рабочие места с оформлением их на работу в соответствии с трудовым законодательством.

2.2.3 Принимать студентов-целевиков на оплачиваемые рабочие места после прохождения ими обязательного медицинского освидетельствования в негосударственных учреждениях здравоохранения ОАО «РЖД» и признания их годными по состоянию здоровья к работе, связанной с движением поездов за счет средств структурных подразделений дирекции. Не допускать использования студентов на должностях, не соответствующих профилю их специальности

2.2.4 Предоставить студентам, не заключившим с Горьковской дирекцией управления движением, условия для прохождения практической подготовки, отвечающие требованиям программы практики.

2.2.5. Соблюдать индивидуальные графики перемещения студентов по рабочим местам в соответствии с содержанием программы практики.

2.2.6. Обеспечить студентам условия безопасной работы, провести инструктажи по охране труда, противопожарной охране и производственной санитарии на рабочем месте с оформлением установленной документации.

2.2.7. Ознакомить студентов с правилами внутреннего трудового распорядка Предприятия, в необходимых случаях проводить их обучение безопасным методам работы.

2.2.8. Обеспечить студентов спецодеждой, спецобувью и индивидуальными средствами защиты по нормам, установленным для соответствующих категорий штатных работников.

2.2.9. Создать студентам в соответствии с программой практики необходимые условия для освоения ими рабочей профессии по профилю специальности и получения соответствующего квалификационного разряда.

2.2.10. Осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в соответствии с графиком, согласованным с филиалом СамГУПС в г.Алатыре, с целью более полного их ознакомления с производственными процессами, образцами новой техники, современными технологиями.

2.2.11. Предоставить студентам и руководителям практики возможность пользования библиотекой, проектно-техническими материалами и другой документацией, необходимой для выполнения индивидуального задания в период практики.

2.2.12. Поощрять студентов за достигнутые успехи при выполнении производственных заданий в период практики.

2.2.13. Принимать меры дисциплинарного воздействия к студентам, нарушающим правила внутреннего трудового распорядка Предприятия».

2.2.14. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента и качестве выполнения им программы практической подготовки.

2.2.15. По окончании практики выдать студенту-практиканту заключение о достигнутом уровне квалификации.

2.2.16. Организовать учёт явки и отработанного времени студентов-практикантов в соответствии с установленным порядком в структурном подразделении Предприятия.

2.2.17 Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.18 Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1,2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.19 Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4 Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

### **3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### **4. Заключительные положения**

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

## 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

### Профильная организация:

Нижегородская механизированная дистанция инфраструктуры - структурное подразделение Северо-Восточной дирекции по эксплуатации путевых машин - структурное подразделение дирекции по эксплуатации путевых машин - структурное подразделение Центральной дирекции инфраструктуры - филиал открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

Адрес 603033, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ст. Кондукторская, д. 26А

ИНН/КПП 7708503727/760445057

Банковские реквизиты:

р/счет 40702810716253054670

Филиал Банк ВТБ (ПАО) в г.Воронеже

к/счет 30101810100000000835

ОГРН 1037739877295

БИК 042007835

ОКПО 69930190

### Организация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» филиал СамГУПС в г.Алатыре  
Юридический адрес: 443066, г. Самара, ул.Свободы, д.2В  
Фактический адрес: 429820, Чувашская Республика, г.Алатырь, ул.Первомайская, д.48

ИНН 6318100463 КПП 212243001 л/сч 20156Ц37340 в УФК по Чувашской Республике (филиал СамГУПС в г.Алатыре)

Номер казначейского счета 03214643000000011500

Номер единого казначейского счета 40102810945370000084

ОТДЕЛЕНИЕ-НБ ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ//УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары  
БИК 019706900

Начальник Нижегородской механизированной дистанции



Р.Х.Фазлыев

Директора филиала СамГУПС в г.Алатыре



М.В.Федорова  
М.п

**Список обучающихся направленных в профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки**

N п/п	Образовательная программа	Код и название практики	Курс	Место прохождения практики	Кол-во студентов в т.ч. целевиков	Начало практики	Окончание практики
<b>Очное отделение</b>							
1	23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (Тепловозы и дизель-поезда)	ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) Ремонтная ПП.01.02 Производственная практика (по профилю специальности) Эксплуатационная ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) Наблюдение и оценка деятельности работы коллектива исполнителей ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) Конструкторско - технологическая ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) Слесарь по ремонту подвижного состава	3,4	ПЧМ Нижний Новгород	10/0	24.05.24 01.09.24	18.07.24 23.11.24
2		Производственная практика (Преддипломная)	4	ПЧМ Нижний Новгород	8/2	19.04.24	16.05.24

**Профильная организация:**

Начальник Нижегородской механизированной дистанции



Р.Х.Фазлыев

**Организация:**

Директора филиала СамГУПС в г.Алатыре



М.В. Федорова  
М.п

**Перечень помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы Организации**

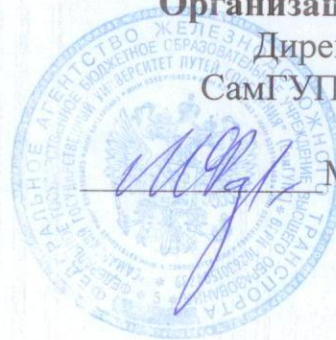
Помещение Профильной организации	Адрес местонахождения
Нижегородская механизированная дистанция инфраструктуры	603033, г Нижний Новгород, ул Кондукторская, д. 26, корп. А

**Профильная организация:**  
Начальник Нижегородской механизированной дистанции

**Организация:**  
Директора филиала СамГУПС в г.Алатыре



Р.Х.Фазлыев



М.В. Федорова  
М.п