

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Федорова Марина Владимировна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 31.01.2025 13:05  
Уникальный программный ключ:  
e766def0e2eb455f021350673441b3fac230a31a

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ  
СООБЩЕНИЯ» в г. Алатыре**

**П Р И К А З**

«30» августа 2024 г.

№ 63

АЛАТЫРЬ

г О утверждении правил г

В целях выполнения требований Федерального закона "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" от 29.12.2010 N 436-ФЗ, приказов СамГУПС №189 от 16.03.2020 «О введение в действие положение согласно ФЗ №436 от 29.12.2010», №443 от 02.07.2021г. «О утверждении порядка требований согласно приказа Минкомсвязи России от 16.06.2022 № 161

**п р и к а з ы в а ю :**

Утвердить:

1. Правила использования ресурсов сети ИНТЕРНЕТ в филиале (Приложение 1).
2. Председателю комиссии по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию до 15.09.2024г. разработать план мероприятий по обеспечению требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, к используемой в образовательном процессе информационной продукции на 2024-2025 учебный год.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор филиала СамГУПС в г. Алатыре



М.В. Федорова

## ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ В ФИЛИАЛЕ САМГУПС В Г. АЛАТЫРЕ

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и регламент использования ресурсов сети Интернет в **ФИЛИАЛЕ САМГУПС В Г. АЛАТЫРЕ** (далее – филиал).

2. Во время свободного доступа (вне учебных занятий, в том числе при выполнении самостоятельной работы) обучающихся к сети Интернет контроль использования ресурсов сети Интернет осуществляют следующие работники филиала:

Климина О.В. - заместитель директора по ВР

Фимин Ю.В. – Главный специалист по информационным технологиям

– в компьютерных классах филиала – педагогические работники и (или) технические специалисты:

Жигалова Л.А., Самкина Т.Ю., Новикова К.А.,

– в читальных залах и других отделах обслуживания библиотеки филиала – библиотекарь:

Сорокина Л.А.

3. Педагогические работники и (или) работники, перечисленные в пункте 2 настоящих Правил:

– наблюдают за использованием обучающимися компьютера в сети Интернет;

– принимают меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу, согласно

4. Педагогические работники, сотрудники вправе:

– размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах филиала в установленном порядке;

– получать в установленном порядке учетную запись на Интернет-ресурсах филиала для доступа к различным базам данных образовательного характера.

5. Обучающемуся запрещается:

– обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и (или) нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

– осуществлять любые сделки через сеть Интернет;

– осуществлять загрузки файлов на компьютер филиала без специального разрешения;

– распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

6. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом педагогическому работнику, проводящему занятие (при работе в отделах обслуживания библиотеки филиала – работникам библиотеки), и (или) лаборантам.

7. При получении соответствующей информации от обучающегося перечисленные работники обязаны зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом ответственному лицу.

8. Ответственное лицо обязано:

- принять информацию от перечисленных в пункте 2 настоящих Правил работников и обеспечить меры к ограничению доступа к информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

- направить информацию о ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информационным ресурсам;

- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем директору филиала (уполномоченному им лицу) для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;

- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;

- дату и время обнаружения;

- информацию об установленных в филиале технических и программно-аппаратных средствах защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

Лист ознакомления с приказом № 63 от 30.08.2024 г.

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Заместитель директора по учебной работе

Базилевич Т. Ю.

Заместитель директора по воспитательной работе

Климина О. В.

Главный специалист по информационным технологиям

Фимин Ю.В.

Библиотекарь

Сорокина Л.А.

Педагогический состав:

«30» августа 2024г.

Жигалова Л.А.

Самкина Т.Ю.

Новикова К.А.