

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Федорова Марина Владимировна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 31.01.2025 13:25:10  
Уникальный программный ключ:  
e766def0e2eb455f02135d659e45051ac23041da

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор филиала СамГУПС  
в г. Алатыре  
М.В. Федорова

## ПЛАН

### мероприятий по обеспечению требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, к используемой в образовательном процессе информационной продукции на 2024-2025 учебный год

Во исполнение требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию провести в 2024-2025 учебном году следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия, вид работ	Ответственный	Срок исполнения
<b>1.</b>	<b>Технические и программно-аппаратные средства защиты:</b>		
1.1	С помощью работников филиала постоянно использовать интернет-системы информационной безопасности	Фимин Ю.В.	Весь период
1.2	Постоянно контролировать техническое состояние и использовать возможности современных антивирусных программных комплексов	Фимин Ю.В.	Весь период
1.3	Контроль за работой контентной фильтрации	Фимин Ю.В.	Весь период
<b>2.</b>	<b>Административные и организационные меры защиты детей от информации.</b>		
2.1	Переработка, корректировка и издание новых локальных нормативных актов филиала в соответствии с требованиями изменяющегося Федерального законодательства	Федорова М.В., Базилевич Т.Ю., Климина О.В., Фимин Ю.В., Сорокина Л.А.	По необходимости
2.2.	Ознакомление работников в трудовые обязанности, которых входит организация и осуществление оборота информационной продукции, запрещенной для детей, с положениями законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию и с соответствующими локальными нормативными актами в этой сфере	Фимин Ю.В., Сорокина Л.А.	До 15.10.2024 Далее по необходимости
2.3.	Подготовить и издать приказ о назначении работника, ответственного за применение административных и организационных мер по защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью	Федорова М.В.	Сентябрь 2024 года
<b>3.</b>	<b>Организационные меры защиты детей от информации:</b>		

№ п/п	Наименование мероприятия, вид работ	Ответственный	Срок исполнения
3.1.	Организация работы постоянно действующей Комиссии по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации (заседания, протоколы, проверки)	Базилевич Т.Ю.	Весь период
3.2.	Размещение и обновление на сайте филиала соответствующих локальных актов, а также сведений о применении административных и организационных мер и обеспечение свободного доступа к указанным документам	Фимин Ю.В.	До 01.10.2024г. Далее по необходимости
3.3.	Проведение плановых и внеплановых проверок деятельности структурных подразделений и работников филиала в обязанности, которых входят организация и осуществление оборота информационной продукции, работа с официальным сайтом в сети «Интернет», анализ соответствия применяемых в филиале мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью, требованиям законодательства и локальных актов филиала	Базилевич Т.Ю., Фимин Ю.В.	По отдельному графику
3.4.	Рассмотрение жалоб или претензий о нарушениях законодательства Российской Федерации о защите детей от информации причиняющей вред их здоровью и (или) развитию	Базилевич Т.Ю. Климина О.В.	Весь период
3.5.	Разработка и внедрение методических рекомендаций или программ обучения обучающихся правилам безопасного поведения в интернет-пространстве	Базилевич Т.Ю., Климина О.В., Фимин Ю.В.	По необходимости
3.6.	Профилактика интернет-зависимости учащихся в течение всего периода обучения, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность в интернет-пространстве	Климина О.В., Фимин Ю.В., классные руководители	В течение учебного года